

# 上海市药品监督管理局（本级）2023年度项目绩效目标汇总表

财政项目支出绩效目标申报表					
(2023年度)					
项目名称	综合管理类专项经费	项目性质	经常性专项业务费	项目类别	特定目标类
主管部门	上海市药品监督管理局	实施单位	上海市药品监督管理局		
计划开始日期	2023-01-01	计划完成日期	2023-12-31		
项目资金 (元)	项目资金总额	8,584,300.00	年度资金申请总额	8,584,300.00	
	其中：财政资金	8,584,300.00	其中：当年财政拨款	8,584,300.00	
			上年结转资金	0.00	
	其他资金	0.00	其他资金	0.00	
项目 绩效 目标	项目总体目标 (2023年-2023年)		年度总体目标		
	通过购买专业的服务，以确保我局日常后勤保障工作有序开展，切实提高日常管理工作效能；提升我局综合管理能力。		购买后勤保障服务确保我局日常工作有序开展，提高数字化管理、规划财务管理、政府信息公开、档案管理方面的工作效能；提升我局综合管理能力。		
绩效 指标	一级指标	二级指标	三级指标		年度(/项目)指标值
	产出 指标	数量 指标	政府信息公开相关调研次数		≥1次
			课题立项数量		≥10个
			采购硬件和软件数量		不小于预算数量
			直属单位审计覆盖率		=100%
			政务网站信息维护量		≥5000篇/年
			业务档案整理件数		≥1200件
			档案扫描数字化件数		≥120000件
			运维工作驻场人员数量		≥3人
			政府会计相关财务培训次数		≥1次
			依申请政府公开处置率		=100%
	就餐服务保障就餐人数		满足合同约定人数		
	质量 指标	档案管理软件的数据导入、维护及相关培训		确保软件正常使用	
		能源供给安全可靠		符合国家标准	
		维护后勤保障相关设施设备		设备正常有序运行	
		解决运行维护故障		故障修复	
		政务网站信息内容和排版格式质量		内容正确、排版合理	
审计工作报告份数		被审计单位全覆盖			
后勤保障服务质量		达到合同约定的要求			

绩效指标	产出指标	质量指标	课题报告质量	专家评审通过	
			会场服务提供质量	满足会务服务合同约定	
			政府信息公开相关研究结果性文件	≥1份	
			整理归档的材料满足要求	符合档案制作规定	
			采购的硬软件产品	满足硬软件相关质量保证条件	
		时效指标	会场服务及时性	确保会议服务在召开时有序开展	
			采购到货及时性	按照合同约定条款	
			运维项目应急和响应速度	≤1小时	
			政务网站信息发布时间要求	≤2个工作日	
			能源账单支付及时性	按时支付	
			运维项目解决问题时效	≤2个工作日	
			计划工作完成及时率	=100%	
	成本指标	档案装具、整理、扫描、录入的成本结算	按照报价和实际完成数量结算		
		会议费用标准	按照相关规定执行		
	效益指标	社会效益指标	调研成果有助于提升上海生物医药产业发展	调研成果提交市政府，为后期决策提供依据	
			餐饮服务不发生重大食品安全问题	不发生食物中毒事件	
			财务数据可靠性	合理保障	
			政务网站访问人次	≥25万人次/年	
		可持续影响指标	全面财务管理机制不断健全	修订相关制度	
			维持机关工作运行	硬软件正常运行	
			课题选题导向机制	逐步完善	
			政府信息公开工作完善性	趋于完善	
			确保信息化中心硬件运行的能源供给	确保电力保障到位	
			较高质量的会议服务	确保我局会议的有序开展	
			档案查询利用率	提高	
		满意度指标	服务对象满意度指标	参会人员对会场服务满意度	≥85(%)
				规划财务相关服务委托方满意度	≥85(%)
				药监局内部网络运行用户满意度	≥85(%)
用餐人员满意度	≥85(%)				

## 财政项目支出绩效目标申报表

(2023年度)

项目名称	宣传业务经费	项目性质	经常性专项业务费	项目类别	特定目标类
主管部门	上海市药品监督管理局	实施单位	上海市药品监督管理局		
计划开始日期	2023-01-01	计划完成日期	2023-12-31		
项目资金 (元)	项目资金总额	1,703,400.00	年度资金申请总额	1,703,400.00	
	其中：财政资金	1,703,400.00	其中：当年财政拨款	1,703,400.00	
			上年结转资金	0.00	
	其他资金	0.00	其他资金	0.00	
项目 绩效 目标	项目总体目标 (2023年-2023年)		年度总体目标		
	建立与新闻媒体经常性沟通合作机制,支持开展公益性广告宣传与舆论监督,真实、客观报道药品、化妆品、医疗器械安全监管信息。		建立与新闻媒体经常性沟通合作机制,支持开展公益性广告宣传与舆论监督,真实、客观报道药品、化妆品、医疗器械安全监管信息。		
绩效 指标	一级指标	二级指标	三级指标		年度(/项目)指标值
	产出指标	数量指标	公益宣传次数		≥3(次)
			宣传海报数量(大小海报合计)		≥30.00(万份)
			开展重大主题宣传活动		≥3(次)
		质量指标	重大主题活动社区宣传覆盖率		=100(%)
		时效指标	三大主题活动按照工作计划完成		100%
		成本指标	宣传海报(大)		≤3(元/张)
	宣传海报(小)		≤0.40(元/张)		
	效益指标	社会效益指标	上海市民对药械化知识的了解程度		提高
	满意度指标	服务对象满意度指标	市民对药械化科普宣传满意度		≥60(%)

## 财政项目支出绩效目标申报表

(2023年度)

项目名称	局系统培训经费	项目性质	经常性专项业务费	项目类别	特定目标类
主管部门	上海市药品监督管理局	实施单位	上海市药品监督管理局		
计划开始日期	2023-01-01	计划完成日期	2023-12-31		
项目资金 (元)	项目资金总额	927,000.00	年度资金申请总额	927,000.00	
	其中：财政资金	927,000.00	其中：当年财政拨款	927,000.00	
			上年结转资金	0.00	
	其他资金	0.00	其他资金	0.00	
项目绩效目标	项目总体目标 (2023年-2023年)		年度总体目标		
	通过对药品、医疗器械、化妆品监管的培训，提升监管队伍德才素质和履职能力，建立与国际大都市药品监管视野相适应的综合监管和专业人才队伍。		(一) 提高药品、医疗器械、化妆品监管的质量和效益。 (二) 提高药品、医疗器械、化妆品监管队伍的德才素质和履职能力。 (三) 增强药品、医疗器械、化妆品监管队伍培训的针对性，确保全覆盖。 (四) 围绕药品、医疗器械、化妆品监管工作，以问题为导向开展教育培训，引导药品、医疗器械、化妆品监管人员运用所学理论和知识指导实践、推动工作。 (五) 完善药品、医疗器械、化妆品培训内容，改进培训方式，整合培训资源，优化培训队伍，不断推进监管队伍教育培训理论创新、实践创新、制度创新。		
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标		年度(/项目)指标值
	产出指标	数量指标	培训人次		≥2410(人次)
		质量指标	参训人员培训考核达标率		=100(%)
		时效指标	培训计划完成及时率		=100(%)
	效益指标	可持续影响指标	加强职业化专业化监管队伍建设		队伍培训全覆盖
满意度指标	服务对象满意度指标	参训人员满意度		≥85(%)	

## 财政项目支出绩效目标申报表

(2023年度)

项目名称	法律法规专项业务经费	项目性质	经常性专项业务费	项目类别	特定目标类
主管部门	上海市药品监督管理局	实施单位	上海市药品监督管理局		
计划开始日期	2023-01-01	计划完成日期	2023-12-31		
项目资金 (元)	项目资金总额	830,000.00	年度资金申请总额	830,000.00	
	其中：财政资金	830,000.00	其中：当年财政拨款	830,000.00	
			上年结转资金	0.00	
	其他资金	0.00	其他资金	0.00	
项目 绩效 目标	项目总体目标 (2023年-2023年)		年度总体目标		
	着力构建与现代化国际大都市相适应的药械化管理体制，推进药械化监管机制创新，深化药械化监管“放管服”改革，优化生物医药产业营商环境，深入推进本市药械化安全监管依法行政工作，药品法规、规章、规范性文件体系更加健全，重大行政决策制度进一步完善，实现决策科学化、民主化、法制化，增强决策的合法性、合理性和可行性。		着力构建与现代化国际大都市相适应的药械化管理体制，推进药械化监管机制创新，深化药械化监管“放管服”改革，优化生物医药产业营商环境，深入推进本市药械化安全监管依法行政工作，药品法规、规章、规范性文件体系更加健全，重大行政决策制度进一步完善，实现决策科学化、民主化、法制化，增强决策的合法性、合理性和可行性。		
	一级指标	二级指标	三级指标	年度(/项目)指标值	
	绩效 指标	数量指标	我市药品行政审批制度改革评估报告		=1(份)
			我局年报或规范制度文件翻译件		≥2.00(份)
			法律服务委派的律师工作时长		≥2(个工作日每周)
			我市药械化相关地方立法初稿		≥1(份)
		质量指标	法律专家、顾问反馈意见		有指导意义
			法律顾问、专家的影响力		法律研究、教学和实践工作中有较高影响力
		时效指标	法律顾问工作完成时间		及时
			重大案件、疑难法律问题专家咨询反馈		及时
		成本指标	法律顾问费成本		按照合同约定履行
		效益指标	社会效益指标	上海市药械化法规、规章、规范性文件体系	
	上海市药械化领域的营商环境			进一步优化	
	满意度指标	服务对象满意度指标	上海市药品监管现状的国际认知度		扩大

## 财政项目支出绩效目标申报表

(2023年度)

项目名称	药品监督管理业务经费	项目性质	经常性专项业务费	项目类别	特定目标类	
主管部门	上海市药品监督管理局	实施单位	上海市药品监督管理局			
计划开始日期	2023-01-01	计划完成日期	2023-12-31			
项目资金 (元)	项目资金总额	1,236,700.00	年度资金申请总额	1,236,700.00		
	其中：财政资金	1,236,700.00	其中：当年财政拨款	1,236,700.00		
			上年结转资金	0.00		
	其他资金	0.00	其他资金	0.00		
项目 绩效 目标	项目总体目标 (2023年-2023年)		年度总体目标			
	通过药品飞行检查、疫苗驻场工作等保持监管震慑力，提升企业主体责任。		1、完成全年度“上海市药品经营企业执业药师数据库”的维护管理工作。 2、完成全年度本市药师信息的维护管理工作，提交总结报告。 3、根据全市零售药店新开许可数据，完成为新开零售药店的家庭废弃药品回收箱的制作和发放，并提交具体发放清单和对账单。 4、向本市在产疫苗生产企业全覆盖派驻检查员，开展派驻检查。			
绩效 指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度(/项目)指标值		
	产出指标	数量指标	零售药店家庭废弃药品回收箱制作个数	≥250(个)		
			本市在产疫苗生产企业派驻率	=100(%)		
			药品飞检企业家次	≥80(家次)		
			完成飞行检查报告	≥80(份)		
		质量指标	疫苗企业缺陷整改率	=100(%)		
			完成疫苗生产企业派驻检查工作	按照工作要求完成		
		时效指标		工作计划完成率	100%	
	效益指标	社会效益指标		药品生产监管程度	逐步提高	
		可持续影响指标		监督疫苗生产企业落实主体责任	持续加强	
			对药品生产企业违法行为震慑力	保持		
满意度指标	服务对象满意度指标		公众对药品监管满意度	≥85(%)		

## 财政项目支出绩效目标申报表

(2023年度)

项目名称	化妆品监督管理业务经费	项目性质	经常性专项业务费	项目类别	特定目标类
主管部门	上海市药品监督管理局	实施单位	上海市药品监督管理局		
计划开始日期	2023-01-01	计划完成日期	2023-12-31		
项目资金 (元)	项目资金总额	478,200.00	年度资金申请总额	478,200.00	
	其中：财政资金	478,200.00	其中：当年财政拨款	478,200.00	
			上年结转资金	0.00	
	其他资金	0.00	其他资金	0.00	
项目 绩效 目标	项目总体目标 (2023年-2023年)		年度总体目标		
	1、为贯彻执行《上海市化妆品产业高质量发展行动计划》(2021-2023年)，进一步推动本市化妆品产业高质量发展，落实药品监管部门相关工作任务，完成化妆品数字化标杆企业的评选、产业发展情况评估以及化妆品注册备案检验机构的检查等重点工作。2、为行政相对人提供化妆品法律法规知识培训，督促引导化妆品生产经营者依照法律、法规、强制性国家标准和技术规范的要求从事生产经营活动，严格履行企业质量安全主体责任，保证化妆品质量安全。3、通过对各区开展化妆品企业的实地检查督查工作，通报督查情况，指导基层监管部门工作，提升监管效能。		1、年内完成化妆品注册和备案检验机构监管，形成情况报告。 2、年内完成化妆品数字化工厂的标准制定。 3、年内完成化妆品年度产业发展评估报告。 4、年内完成对各区化妆品企业的实地督查，形成督查报告。 5、年内完成对相对人的化妆品监管法规培训。		
绩效 指标	一级指标	二级指标	三级指标		年度(/项目)指标值
	产出指标	数量指标	本市注册备案检验机构检查家数		>=10家
			本市化妆品产业高质量发展行动计划实施效果评估报告		=1(份)
			评选本市化妆品生产领域数字化转型标杆企业		=5.00(家)
			开展化妆品企业实地检查督查家数		≥20.00(家)
			化妆品企业参加培训人次		>2000(人)
		质量指标	化妆品产业高质量发展行动计划实施效果评估		评估调研深入，评估报告客观全面
			化妆品注册备案检验机构检查		检查工作按照《化妆品注册和备案检验工作规范》开展，取得实效
			评选本市化妆品生产领域数字化转型标杆企业		符合化妆品生产领域数字化转型评价相关标准
	时效指标	工作计划完成及时率		=100(%)	
效益指标	社会效益指标	本市化妆品质量安全状况		本市化妆品质量安全状况稳中向好	

## 财政项目支出绩效目标申报表

(2023年度)

项目名称	医疗器械监督管理业务经费	项目性质	经常性专项业务费	项目类别	特定目标类
主管部门	上海市药品监督管理局	实施单位	上海市药品监督管理局		
计划开始日期	2023-01-01	计划完成日期	2023-12-31		
项目资金 (元)	项目资金总额	792,400.00	年度资金申请总额	792,400.00	
	其中：财政资金	792,400.00	其中：当年财政拨款	792,400.00	
			上年结转资金	0.00	
	其他资金	0.00	其他资金	0.00	
项目绩效目标	项目总体目标 (2023 年-2023 年)		年度总体目标		
	通过医疗器械新修订法规、标准宣讲培训，促进企业提升医疗器械质量管理规范，不断提高生产企业上市的医疗器械质量管理水平和能力，不断提升高风险生产企业风险分析、控制能力，服务行业高质量发展。		通过医疗器械新修订法规、标准宣讲培训，促进企业提升医疗器械质量管理规范，不断提高生产企业上市的医疗器械质量管理水平和能力，不断提升高风险生产企业风险分析、控制能力，服务行业高质量发展。		
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度(/项目)指标值	
	产出指标	数量指标	医疗器械飞行检查家次	≥50(家次)	
			完成对本市医疗器械注册人、高风险生产企业人员培训	≥3400.00(人次)	
		质量指标	医疗器械培训合格率	≥90.00(%)	
		时效指标	计划工作完成率	=100(%)	
	效益指标	社会效益指标	飞行检查整改落实率	=100(%)	
	满意度指标	服务对象满意度指标	培训对象满意度	≥85(%)	
基层监管单位对飞行检查工作的投诉率			≤5(%)		

## 财政项目支出绩效目标申报表

(2023年度)

项目名称	药械化稽查综合检查	项目性质	经常性专项业务费	项目类别	特定目标类
主管部门	上海市药品监督管理局	实施单位	上海市药品监督管理局		
计划开始日期	2023-01-01	计划完成日期	2023-12-31		
项目资金 (元)	项目资金总额	9,993,920.00	年度资金申请总额	9,993,920.00	
	其中：财政资金	9,993,920.00	其中：当年财政拨款	9,993,920.00	
			上年结转资金	0.00	
	其他资金	0.00	其他资金	0.00	
项目 绩效 目标	项目总体目标 (2023年-2023年)		年度总体目标		
	积极贯彻落实国家市场监督管理总局和国家药监局关于加大案件查办力度和加强行刑衔接的要求，保持对药品违法犯罪行为打击震慑高压态势的要求，进一步加强全市药械化执法稽查工作，深入开展药械化安全专项整治，提升突发事件应急处置能力，增强本市药械化稽查执法人员办理精品案件的意识和能力，促进稽查办案经验交流，指导各单位严守办案程序，规范法律文书，确保办案质量，有力提升依法科学办案水平，有效防范质量风险和安全隐患，切实保障人民群众用药用械安全。		积极贯彻落实国家市场监督管理总局和国家药监局关于加大案件查办力度和加强行刑衔接的要求，保持对药品违法犯罪行为打击震慑高压态势的要求，进一步加强全市药械化执法稽查工作，深入开展药械化安全专项整治，提升突发事件应急处置能力，增强本市药械化稽查执法人员办理精品案件的意识和能力，促进稽查办案经验交流，指导各单位严守办案程序，规范法律文书，确保办案质量，有力提升依法科学办案水平，有效防范质量风险和安全隐患，切实保障人民群众用药用械安全。		
	一级指标	二级指标	三级指标	年度(/项目)指标值	
	产出 指标	数量 指标	行刑衔接调研监管部门家数	≥3(家)	
			进博会药械化服务宣传资料	≥10000(份)	
			应急演练次数	≥1(次)	
			药械化专项整治企业家数	≥60(家)	
			药品生产企业信用评估报告数量	≥160.00(份)	
			角膜接触镜经营企业信用评估报告数量	≥100.00(份)	
			化妆品生产企业信用评估报告数量	≥200.00(份)	
		质量 指标	药品、医疗器械、化妆品专项整治期间发现的违法行为查处率	=100(%)	
			药械化信用评估标准满足应用要求	通过项目评审	
			进博会药械化宣传材料内容质量	符合政策宣传需要	
			应急演练完成质量	按照方案完成	
			行刑衔接调研报告应用性	应用到行刑衔接相关制度制、修订工作	
时效 指标		行刑衔接调研报告提交时限	按照时限要求完成		
		工作计划完成率	=100.00(%)		
	进博会宣传材料制作时限	进博会正式召开前制作完成			
效益 指标	社会效益指标	企业信用意识及主体责任	提高企业信用意识，督促企业落实主体责任		
	可持续影响指标	信用评估结果应用于各项管理工作中	向各监管条线推送信用评估结果		
满意度指标	服务对象满意度指标	应急演练参演部门满意度	≥80(%)		