

项目绩效自我评价			
项目名称：	市级统筹引导实施的教育项目	预算单位：	上海大学
具体实施处（科室）：	发展规划处、体育学院、教务处、理学院等	是否为经常性项目：	否
当年预算数（元）：	583,185,112.00	上年预算金额（元）：	24,230,000.00
预算执行数（元）：	582,381,111.49	预算执行率（%）：	100.00%
项目年度总目标：	上海大学根据《上海大学深化改革加快建设高水平大学总体规划（2016-2020年）》，对标斯坦福大学和香港科技大学，找准了自身的差距与短板，明确了学科建设、队伍建设、学生培养、平台支撑、后勤保障等建设任务，2016-2018年建设成效显著。2019年方案制定过程中，学校领导高度重视，召开会议专题讨论学校整体方案，并分头组织分管学科、项目讨论制定建设方案，将学校的顶层设计贯彻落实到具体项目中；学校与教委相关职能部门充分沟通、紧密对接，明确上级精神和要求；组织近20次校内和校外专家论证会，充分听取各方面意见和建议，确保建设目标合理性、建设任务可行性、经费预算规范性；同时不断改革、完善管理体制机制，为高水平大学建设提供强有力的政策保证和制度支撑。率先启动上海大学高水平地方高校建设试点，是市委、市政府围绕和服务国家战略，主动对接国家统筹推进世界一流大学和一流学科建设总体部署，经过反复慎重研究做出的一项重大战略决策。上海大学高水平大学试点建设方案和预算经过反复讨论、充分论证、深入分析最终成稿，方案目标远大、指标合理、任务明确、措施得当，预算完整、细致，只要经费按时足额到位，我校一定能够不负重托，早日实现建设目标！		
自评时间：	2020-04-30		
绩效等级：	优秀		
主要绩效：	上海大学始终围绕“千方百计加大国际合作力度”和“千方百计吸引人才培养人才”，依托智能运载科学与工程学科、医学学科、材料学科、计算机与通信学科、艺术学科、商学学科、社会学科等7个重点学科建设方向，在人才培养、队伍建设、科学研究、社会服务、国际合作交流等方面持续推进高水平大学建设。在创新拔尖人才培养、高层次人才引进、高端实验室平台建设、高端智库建设、高水平学术研究和艺术创作、高新技术发展和成果转化、高水平国际化平台建设等方面已基本完成了建设方案各项任务；开展研究型挑战性教学课程建设，全面修订研究生培养方案，启动本硕博贯通式培养改革。实行开放、积极的人才政策，改革完善人才引育机制。建设高水平创新团队，制定《上海大学创新团队管理实施办法》，完善团队管理机制。		
主要问题：	与一流大学相比，我校人才培养质量与培养效果虽然发展较快，但总体来看，在各项指标上还有较大差距；创新人才培养还需要加强顶层设计，在体制机制上予以保障。		
改进措施：	对标一流大学，继续推进专业建设、课程建设、支撑体系建设；加强“一流本科”项目与“高水平大学建设”项目的统筹安排，有机结合；增强预算的科学研判，集中力量，重点突破。		

一级指标	指标名称	指标解释	权重	自评分	备注
投入与管理 (36分)	财务（资产）管理制度健全性和执行的有效性	项目的财务制度是否健全、完善、有效，用以反映和考核财务管理制度对资金规范、安全运行的保障情况，以及反映和考核项目实施单位对资金运行的控制情况。	5	5	①已制定或具有相应的项目资金管理办法；②项目资金管理办法符合相关财务会计制度的规定。③已制定或具有相应的监控机制；④采取相应的财务检查等必要的监控措施或手段；⑤按项目进行成本核算，开展必要的项目成本控制。
	项目设立的规范性	项目的申请、设立过程是否符合相关要求，用以反映和考核项目立项的规范情况。	5	5	①与项目本部门（单位）职责密切相关；②符合部门（单位）中期规划、年度目标和计划；③项目按照规定的程序申请设立；④项目经过本部门预算评审；⑤事前已经过必要的可行性研究、专家论证、风险评估、集体决策等。
	绩效目标合理性	项目所设定的绩效目标是否依据充分，是否符合客观实际，绩效目标与预算是否匹配。	8	6	①随同项目预算同时设置和报送绩效目标；②绩效目标与项目预算相匹配；③将项目绩效目标细化分解为具体的绩效指标和指标值；④项目预算编制基本细化量化。
	预算执行率	反映项目预算执行的进度	8	8	预算执行率在90%及以上
					①资金使用符合国家财经法规、财政管

	资金使用的合规性	项目资金使用是否符合相关法律法规、制度和规定，项目资金使用是否规范和安全。	6	6	理改革要求、财务管理制度，以及有关专项资金管理办法的规定；②资金的拨付有完整的审批程序和手续；③符合项目预算批复；④资金使用执行预算管理改革的相关要求。
	项目管理制度的健全性和执行的有效性	与项目直接相关的业务管理制度是否健全、完善和有效，项目实施是否符合相关业务管理规定，是否为达到项目质量要求而采取了必需的措施。	4	4	①已制定或具有科学合理的业务管理制度；②项目调整及支出调整手续完备③项目合同书、验收报告、技术鉴定等资料齐全；④采取了有效的推进、质量检查、验收等必需的控制措施或手段。
产出目标 (34分)	重点工作办结率		7	6	重点围绕医学、材料、计算机与通信、艺术、商科、社会学和智能运载工程等7大学科15个建设方向及相关基础学科。加快与国内外一流高校研究机构企业开展新机制合作办学，在高素质人才培养、高层次人才引进、高端实验室平台建设、高端智库建设、高水平学术研究和艺术创作、高新技术发展和成果转化等方面按照要求开展建设工作。
	质量达标率		7	7	
	财政投入乘数		7	7	
	国家级高层次人才		7	7	高层次人才集聚
	信息传递速度		6	5	
效果目标 (15分)	社会公众或服务对象满意度		7	7	师生满意度提高
	生态效益		8	8	
影响力目标 (15分)	人员流失率		5	5	
	人员到位率		5	5	高层次人才集聚
	长效管理制度建设		5	5	加快与国内外一流高校研究机构企业开展新机制合作办学，在高素质人才培养、高层次人才引进、高端实验室平台建设、高端智库建设、高水平学术研究和艺术创作、高新技术发展和成果转化等方面按照要求开展建设工作。
合计			100	96	

说明：1、依据本项目应实现的绩效目标或工作计划，对照已完成的情况，进行绩效自评。

2、绩效等级说明：自评分合计90（含）-100分为优秀，75（含）-90分为良好，60（含）-75分为合格，0-60分为不合格。

3、产出目标、效果目标和影响力目标可根据项目情况自行增加绩效指标。

项目绩效自我评价			
项目名称：	信息化建设经费	预算单位：	上海大学
具体实施处（科室）：	信息化办公室	是否为经常性项目：	否
当年预算数（元）：	2,736,000.00	上年预算金额（元）：	3,739,320.00
预算执行数（元）：	2,736,000.00	预算执行率（%）：	100.00%
项目年度总目标：	进一步建设高效、智能、绿色的智慧校园，以建设四大信息化核心平台为重点，以高度集成的资源管理URP和数据管理实现资源的有效使用，推动学校各项工作，提高学校的管理水平和服务水平。构建立足人事，科研，产学研等多方面多角度的人才综合管理系统：1、确保服务器、存储、网络已经部署于上海大学数据中心、安装环境、电力供应、安全消防等条件完全能够达到系统的运行要求；2、开发办事大厅统一门户和PIM流程大平台；3、确保平台服务可向校内所有师生提供服务，服务时间数：7*24小时/年。		
自评时间：	2020-04-30		
绩效等级：	优秀		
主要绩效：	1) 项目立项程序规范，资金使用合规，财务管理规范并有效执行；2) 运维方式主要包括：日常运维服务、定期回访服务、不定期巡检服务、远程诊断服务等，运维方式和结果满足学校预期。3) 该项目帮助用户及时解决问题，保障相关软硬件系统正常、安全、稳定的运行。运行期间系统运行稳定，用户反映良好。		
主要问题：	1绩效指标设置完整性待提高，绩效考核指标难以细化。此外，产出目标中缺少数量、时效及质量等指标。2未明确应急预案要求		
改进措施：	1梳理项目应有的绩效，进一步提高绩效目标编制质量。2对服务器、存储等硬件出现故障需要制定明确的应急预案，保障系统稳定运行。		

一级指标	指标名称	指标解释	权重	自评分	备注
投入与管理 (36分)	项目设立的规范性	项目的申请、设立过程是否符合相关要求，用以反映和考核项目立项的规范情况。	5	5	①与项目本部门（单位）职责密切相关；②符合部门（单位）中期规划、年度目标和计划；③项目按照规定的程序申请设立；④项目经过本部门预算评审；⑤事前已经过必要的可行性研究、专家论证、风险评估、集体决策等。
	资金使用的合规性	项目资金使用是否符合相关法律法规、制度和规定，项目资金使用是否规范和安全。	6	6	①资金使用符合国家财经法规、财政管理改革要求、财务管理制度，以及有关专项资金管理办法的规定；②资金的拨付有完整的审批程序和手续；③符合项目预算批复或合同规定的用途；④资金使用执行预算管理改革的相关要求。
	财务（资产）管理制度的健全性和执行的有效性	项目的财务制度是否健全、完善、有效，用以反映和考核财务管理制度对资金规范、安全运行的保障情况，以及反映和考核项目实施单位对资金运行的控制情况。	5	5	①已制定或具有相应的项目资金管理办法；②项目资金管理办法符合相关财务会计制度的规定。③已制定或具有相应的监控机制；④采取相应的财务检查等必要的监控措施或手段；⑤按项目进行成本核算，开展必要的项目成本控制。
	绩效目标合理性	项目所设定的绩效目标是否依据充分，是否符合客观实际，绩效目标与预算是否匹配。	8	6	①随同项目预算同时设置和报送绩效目标；②绩效目标与项目预算或资金量相匹配；③将项目绩效目标细化分解为具体的绩效指标和指标值；④项目预算编制基本细化量化
	预算执行率	反映项目预算执行的进度	8	8	预算执行率在90%及以上
	项目管理制度的健全性和执行的有效性	与项目直接相关的业务管理制度是否健全、完善和有效，项目实施是否符合相关业务管理规定，是否为达到项目质量要求而采取了必需的	4	4	①已制定或具有科学合理的业务管理制度；②项目调整及支出调整手续完备；③项目合同书、验收报告、技术鉴定等资料齐全；④采取了有效的推进、

		措施。			质量检查、验收等手段。
产出目标 (34分)	项目完成率		8	8	完成年度8项信息化项目建设
	财政投入乘数		8	7	
	教学影响力		9	9	本年完成的信息化项目对教学、行政工作产生极大的影响
	信息传递速度		9	9	本年完成的信息化建设项目已顺利投入使用
效果目标 (15分)	全校师生的满意度		7	7	师生满意度调查结果为满意
	信息化水平		8	8	校园信息化水平大幅提高
影响力目标 (15分)	人员到位率		0	0	
	长效管理制度建设		5	5	对现有及新建信息化项目建立长效管理制度
	信息共享时效性		5	5	本年完成的信息化建设项目已顺利投入使用
	绩效目标的合理性			0	
	战略目标适应性		5	5	为高水平大学建设提供有利的信息保障
合计			100	97	

说明：1、依据本项目应实现的绩效目标或工作计划，对照已完成的情况，进行绩效自评。

2、绩效等级说明：自评分合计90（含）-100分为优秀，75（含）-90分为良好，60（含）-75分为合格，0-60分为不合格。

3、产出目标、效果目标和影响力目标可根据项目情况自行增加绩效指标。

项目绩效自我评价			
项目名称：	学生奖助学金	预算单位：	上海大学
具体实施处（科室）：	学工办	是否为经常性项目：	是
当年预算数（元）：	187,900,000.00	上年预算金额（元）：	178,968,000.00
预算执行数（元）：	187,900,000.00	预算执行率（%）：	100.00%
项目年度总目标：	学生奖助学金是我校学生帮困育人体系中的一个重要组成部分，保证了“不让一个学生因贫困而影响学业”的帮困育人理念，体现了学校对大学生成长成才的人文关怀；为激励研究生勤奋学习、潜心科研、勇于创新、积极进取，在全面实行研究生教育收费制度的情况下更好地支持研究生顺利完成学业，根据《财政部国家发展改革委教育部关于完善研究生教育投入机制的意见》（财教〔2013〕19号）精神，设立研究生学业奖学金，用于激励优秀的研究性学生。		
自评时间：	2020-04-30		
绩效等级：	优秀		
主要绩效：	项目立项程序规范，资金使用合规；财务管理制度建立健全并有效执行；全年按要求及时完成国家奖助学金资助工作，有效提高学生学习的积极性，且项目政策知晓度达100%。严格按照规定，坚持公开、公平、公正的原则，认真组织，规范操作，圆满完成2018-2019学年奖学金评审工作。		
主要问题：	绩效目标欠合理，指标设置完整性待提高 对于学生的学业奖学金项目，绩效考核指标难以在短期内实现，绩效目标细化分解较为困难，项目绩效目标的指标值较为笼统，缺少量化指标。此外，产出目标中缺少数量、时效及质量等指标。		
改进措施：	梳理项目应有的绩效，进一步提高绩效目标编制质量。 我校将定时学习相关绩效文件，根据项目计划开展的工作，运用SMART原则，合理设定绩效指标及目标值。补充产出目标中的数量指标，将本项目涉及的受资助学生人次以量化的指标形式予以完善，以体现项目应有的绩效和提升预算绩效管理水平。		

一级指标	指标名称	指标解释	权重	自评分	备注
投入与管理 (36分)	财务（资产）管理制度的健全性和执行的有效性	项目的财务制度是否健全、完善、有效，用以反映和考核财务管理制度对资金规范、安全运行的保障情况，以及反映和考核项目实施单位对资金运行的控制情况。	5	5	①本项目为专款专用，针对本项目制定了《上海大学本科生国家助学金实施细则》等；②项目资金管理符合相关财务会计制度的规定；③已制定或具有相应的监控机制；④采取了相应的财务检查等必要的监控措施或手段；⑤按项目进行成本核算，开展必要的项目成本控制。
	预算执行率	反映项目预算执行的进度	8	8	预算执行率在90%以上
	绩效目标合理性	项目所设定的绩效目标是否依据充分，是否符合客观实际，绩效目标与预算是否匹配。	8	6	①随同项目预算同时设置和报送绩效目标；②绩效目标与项目预算或资金量未匹配；③项目绩效目标细化未能分解为具体的绩效指标和指标值；如：未能包含最终评定名额。④项目预算编制细化和量化一般。依据充分，流程合规，步骤清晰，规范操作。
	资金使用的合规性	项目资金使用是否符合相关法律法规、制度和规定，项目资金使用是否规范和安全。	6	6	①资金使用符合国家财经法规、财政管理改革要求、财务管理制度，以及有关专项资金管理办法的规定；②资金的拨付有完整的审批程序和手续；③符合项目预算批复或合同规定的用途；④资金使用执行预算管理改革的相关要求。
	项目设立的规范性	项目的申请、设立过程是否符合相关要求，用以反映和考核项目立项的规范情况。	5	5	①与项目本部门（单位）职责密切相关；②符合部门（单位）中期规划、年度目标和计划；③项目按照规定的程序申请设立；④项目经过本部门预算评审；⑤事前已经过必要的可行性研究、专家论证、风险评估、集体决策等。？？？ ？？？
		与项目直接相关的业务管理			①已制定国家励志奖学金管理制度等；

	项目管理制度的健全性和执行的有效性	制度是否健全、完善和有效，项目实施是否符合相关业务管理规定，是否为达到项目质量要求而采取了必需的措施。	4	4	②项目调整及支出调整手续完备；③项目预算批复、学生申请材料等相关资料齐全；④针对本项目建立了《上海大学国家励志奖学金实施细则》等文件，文件中明确本项目相关开展的时间及流程等控制措施。
产出目标 (34分)	质量达标率		8	8	根据《财政部 教育部 人力资源社会保障部 退役军人部 中央军委国防动员部关于印发<学生资助资金管理办法>的通知》（财科教〔2019〕19号）及《上海市教育委员会关于下达2019年学生资助补助计划（高等教育）的通知》（沪教委学〔2019〕31号）文件规定，我校严格按照规定，坚持公开、公平、公正的原则，认真组织，规范操作，圆满完成2018-2019学年国家励志奖学金评审工作。实际完成率达100%。
	财政投入乘数		8	8	我校根据相关文件要求及时发放奖学金，其中：奖学金于2019年11月30日前发放。实际完成及时率为100%。
	信息传递速度		9	9	
	学生人均收益层度		9	9	本校严格按照国家及市级相关政策文件开展本项目，依据市教委相关文件下达的受资助学生名额全额发放资金，国家助学金资助覆盖率100%
效果目标 (15分)	社会公众或服务对象满意度		5	5	我校通过校内网站、院系宣传等方式，做到让每一位在校学生了解本项目相关政策，项目实施期间内，未发生因学生不了解政策而发生的投诉事件，政策知晓度达100%。
	学生满意度		5	5	学生满意度提高
	生态效益		5	4	
影响力目标 (15分)	人员流失率		5	5	
	人员到位率		5	5	
	长效管理制度建设		5	5	
合计			100	97	

说明：1、依据本项目应实现的绩效目标或工作计划，对照已完成的情况，进行绩效自评。

2、绩效等级说明：自评分合计90（含）-100分为优秀，75（含）-90分为良好，60（含）-75分为合格，0-60分为不合格。

3、产出目标、效果目标和影响力目标可根据项目情况自行增加绩效指标。