

财政项目支出绩效自评表
(2023年度)

| 项目名称 | | 审判执行业务费 | | | | | |
|----------------|--|-------------|------------------|--|-------|--|--|
| 主管部门 | | 上海市杨浦区人民法院 | | 实施单位 | | 上海市杨浦区人民法院 | |
| 项目资金 (万元) | 年度资金总额 | 年初预算数 | 全年预算数 | 全年执行数 | 分数 | 执行率(%) | 得分 |
| | 其中:当年财政拨款 | 2,008.25 | 2,008.25 | 1,702.80 | 10.00 | 84.79 | 8.47 |
| | 上年结转资金 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | - | 0.00 | - |
| | 其他资金 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | - | 0.00 | - |
| 年度 总体 目标 | 预期目标 | | | 实际完成情况 | | | |
| | 依据项目实施计划,稳步推进落实该项目各子项的实施内容,确保全部内容顺利有序进行,提升本院司法办案业务工作效率,保障本院司法业务顺利进行。 | | | 通过该项目的实施,保障了各项审判执行业务顺利进行,全年受理各类案件34422件,审结各类案件34422件,按时完成档案寄存、案件扫描和归档工作,有序推进诉讼文书送达。项目实施有效提升了法院审判质效,为本院日常审判业务的有序进行提供了必要的基础保障,实现了预期效果。 | | | |
| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 年度指标值 | 实际完成值 | 分值 | 得分 | 偏差原因分析 |
| 产出指标 | 数量指标 | 全年累计收案数 | ≥ 35000.00(件) | 34222.00(件) | 2.00 | 1.75 | 绩效目标值根据历史值设置,实际数量难以估量 |
| | | 法制宣传工作实际完成率 | =100(%) | 100.00(%) | 2.00 | 2.00 | |
| | | 业务装备维修完成率 | =100(%) | 100.00(%) | 2.00 | 2.00 | |
| | | 差旅费报销实际完成率 | =100(%) | 100.00(%) | 2.00 | 2.00 | |
| | | 电子送达成功率 | ≥90.00(%) | 87.91(%) | 2.00 | 1.75 | 部分相关部门电子送达发送率较低,当事人对电子送达认可度不高不同意电子送达,故影响电子送达成功率;着力提升电子送达发送数量,深化对“电子送达”的认识,积极引导,凸显电子送达的便捷优势。 |
| | | 院长长办案数 | ≥ 12000.00(件) | 10964.00(件) | 2.00 | 1.25 | 绩效目标值根据历史值设置,实际数量难以估量 |
| | | 一审案件陪审率 | ≥90(%) | 98.47(%) | 2.00 | 2.00 | |
| | | 电子卷宗实际覆盖率 | ≥99.00(%) | 99.99(%) | 2.00 | 2.00 | |
| | | 全年累计结案数 | ≥ 35000.00(件) | 34222.00(件) | 2.00 | 1.75 | 绩效目标值根据历史值设置,实际数量难以估量 |
| | | 审判资料采购完成率 | =100(%) | 100.00(%) | 2.00 | 2.00 | |
| | 质量指标 | 庭审直播数 | =350.00(件) | 750.00(件) | 2.00 | 1.99 | 大于等于 |
| | | 特保到位率 | =100(%) | 100.00(%) | 2.00 | 2.00 | |
| | | 档案保存完整性 | 完整、无丢失 | 达成指标 | 2.00 | 2.00 | |
| | | 二审瑕疵改判发回率 | ≤1.69(%) | 0.00(%) | 2.00 | 2.00 | |
| | | 审判资料验收合格率 | ≥100(%) | 100.00(%) | 2.00 | 2.00 | |
| | | 当庭裁判率 | ≤45(%) | 25.41(%) | 2.00 | 1.00 | 当事人应诉能力较差,当事人表达能力、法律知识等方面的欠缺,庭审中往往会出现不能准确表达自己的诉求主张,不能系统化条理化地举证情况,常常出现陈述难以突出重点,所举证据材料繁杂混乱的情况,导致审判人员难以当庭完成认证,必须在庭后经过认真的审核才能理清证据、确认其证明力 |
| | | 差旅费报销差错率 | =0(%) | 0.00(%) | 2.00 | 2.00 | |
| | | 信息输入差错率 | ≤1.91(%) | 0.00(%) | 2.00 | 2.00 | |
| | | 庭审直播率 | ≥2.00(%) | 4.10(%) | 2.00 | 2.00 | |
| | | 一审服判息诉率 | ≥91.90(%) | 93.65(%) | 2.00 | 2.00 | |
| 时效指标 | 12368短信平均推送率 | ≥7.27(%) | 10.70(%) | 2.00 | 2.00 | | |
| | 诉讼档案及时扫描率 | ≥89.00(%) | 100.00(%) | 2.00 | 2.00 | | |
| | 案件平均审理时间 | ≤45.00(天) | 57.55(天) | 2.00 | 1.50 | 在遵循司法规律的前提下缩短办案周期,加快结案进度;加强院长对案件办理的监管。 | |
| | 运维及时响应率 | =100(%) | 100.00(%) | 2.00 | 2.00 | | |
| | 审限内结案率 | ≥98.70(%) | 96.17(%) | 2.00 | 1.50 | 部分案情较复杂,我院将加强办案业务管理,着力提升审判效率,加快办案进度,狠抓执法办案第一要务 | |

| | | | | | | | |
|-------------|--------------|------------------|------------|------------|-------|-------|--|
| 效益指标 | 社会效益指标 | 申诉率 | ≤0.29 (%) | 0.50 (%) | 2.00 | 1.00 | 部分案情较复杂，我院将加强办案业务管理，着力提升审判效率，加快办案进度，狠抓执法办案第一要务 |
| | | 审判场所安全保障度 | 提升 | 达成指标 | 2.00 | 2.00 | |
| | | 审判质效 | 提升 | 达成指标 | 3.00 | 2.50 | |
| | | 裁判自动履行率 | ≥68.60 (%) | 72.67 (%) | 2.00 | 2.00 | |
| | | 项目实施后对法庭审判工作的保障度 | 提升 | 达成指标 | 2.00 | 2.00 | |
| | | 流程信息有效公开率 | ≥99.00 (%) | 99.75 (%) | 2.00 | 2.00 | |
| | | 裁定再审率 | ≤14.80 (%) | 0.00 (%) | 2.00 | 2.00 | |
| | | 结收比 | ≥99.00 (%) | 100.00 (%) | 2.00 | 2.00 | |
| | | 裁判文书上网率 | ≥99 (%) | 99.99 (%) | 2.00 | 2.00 | |
| | 司法公开透明度 | 提升 | 达成指标 | 2.00 | 2.00 | | |
| 生态效益指标 | 档案单套制运用后环保成本 | 降低 | 达成指标 | 3.00 | 3.00 | | |
| 可持续影响指标 | 长效管理机制建设 | 健全 | 达成指标 | 3.00 | 3.00 | | |
| | 法官流失率 | ≤5 (%) | 0.00 (%) | 3.00 | 3.00 | | |
| 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 法院工作人员满意度 | ≥90 (%) | 90.00 (%) | 10.00 | 10.00 | |
| | | | | | 100 | 93.46 | |
| 评分等级 | | 优 | | | | | |

财政项目支出绩效自评表
(2023年度)

| 项目名称 | | 政府聘用辅助人员经费 | | | | | |
|----------------|--|---------------|-----------|---|------|------------|------------------------|
| 主管部门 | | 上海市杨浦区人民法院 | | 实施单位 | | 上海市杨浦区人民法院 | |
| 项目资金 (万元) | 年度资金总额 | 年初预算数 | 全年预算数 | 全年执行数 | 分数 | 执行率(%) | 得分 |
| | 其中：当年财政拨款 | 1,384.50 | 1,384.50 | 1,154.80 | - | 83.40 | - |
| | 上年结转资金 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | - | 0.00 | - |
| | 其他资金 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | - | 0.00 | - |
| 年度 总体 目标 | 预期目标 | | | 实际完成情况 | | | |
| | “按照辅助人员薪酬标准按月支付工资、津补贴、奖金、管理费用等，完成年度新进辅助人员的招聘及培训计划。同时加强监督，落实文员工作高效举措，根据实际情况及时调整相关人员，把司法工作做到更好，为审判事业做好辅助保障工作。” | | | 按计划完成了聘用审判人员的薪资发放，按计划实施辅助人员的招录工作，审判辅助人员的各项工作有序进行，审判辅助人员主要负责诉讼文书送达、庭审记录、案卷材料整理装订归档等工作，让法官不再因为辅助工作分散精力，使有限的法官力量聚焦审判业务核心工作，从而提升审判效率。 | | | |
| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 年度指标值 | 实际完成值 | 分值 | 得分 | 偏差原因分析 |
| 产出指标 | 数量指标 | 辅助人员招聘完成率 | =100(%) | 100.00(%) | 5.00 | 5.00 | |
| | | 辅助人员年度考核覆盖率 | =100(%) | 100.00(%) | 5.00 | 5.00 | |
| | | 辅助人员到位率 | =100(%) | 100.00(%) | 5.00 | 5.00 | |
| | | 辅助人员年度工作完结率 | =100(%) | 100.00(%) | 5.00 | 5.00 | |
| | | 辅助人员培训完成率 | =100(%) | 100.00(%) | 5.00 | 5.00 | |
| | 质量指标 | 辅助人员考核优良率 | ≥90(%) | 90.00(%) | 5.00 | 5.00 | |
| | 时效指标 | 培训完成及时率 | =100(%) | 100.00(%) | 5.00 | 5.00 | |
| 成本指标 | 辅助人员薪酬成本 | 合理、合规 | 达成指标 | 5.00 | 5.00 | | |
| 效益指标 | 经济效益指标 | 法官与辅助人员配比 | ≥1(倍) | 0.96(倍) | 5.00 | 4.00 | 案多人少矛盾仍然存在，法官与辅助人员配比不足 |
| | 社会效益指标 | 法官事务性工作压力 | 减轻 | 达成指标 | 6.00 | 5.00 | |
| | | 业务工作效率 | 提升 | 达成指标 | 6.00 | 5.00 | |
| | 可持续影响指标 | 辅助人员专业能力 | 提升 | 达成指标 | 6.00 | 5.00 | |
| 辅助人员流失率 | | ≤5(%) | 5.00(%) | 6.00 | 6.00 | | |
| 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 辅助人员所在庭室法官满意度 | ≥85.00(%) | 85.00(%) | 5.00 | 5.00 | |
| | | 辅助人员满意度 | ≥85.00(%) | 85.00(%) | 5.00 | 5.00 | |
| | | | | | 100 | 93.34 | |
| 评分等级 | | 优 | | | | | |

财政项目支出绩效自评表
(2023年度)

| 项目名称 | | 信息化建设项目 | | | | | |
|--------------|---|---------------------|---------|---|-------|------------|--------|
| 主管部门 | | 上海市杨浦区人民法院 | | 实施单位 | | 上海市杨浦区人民法院 | |
| 项目资金 (万元) | 年度资金总额 | 年初预算数 | 全年预算数 | 全年执行数 | 分数 | 执行率(%) | 得分 |
| | 其中：当年财政拨款 | 217.36 | 217.36 | 154.09 | 10.00 | 70.89 | 7.08 |
| | 上年结转资金 | 217.36 | 217.36 | 154.09 | - | 70.89 | - |
| | 其他资金 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | - | 0.00 | - |
| 年度总体目标 | 预期目标 | | | 实际完成情况 | | | |
| | 依据项目实施计划，完成杨浦法院政务外网网站改造和杨浦法院全流程网上办案法庭、调解室录音录像改造，完成相关业务培训工作；协调相关各方资源，及时处理故障，保障系统安全、稳定、可靠的运行。 | | | 通过财政资金的投入，项目实施总体取得理想效果。按照工作计划，完成了全流程网上办案法庭建设、网络安全建设项目的建设及验收，新建系统运行情况良好。 | | | |
| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 年度指标值 | 实际完成值 | 分值 | 得分 | 偏差原因分析 |
| 产出指标 | 数量指标 | 新建系统操作培训完成率 | =100(%) | 100.00(%) | 7.00 | 7.00 | |
| | | 杨浦法院全流程网上办案法庭建设完成 | =100(%) | 100.00(%) | 7.00 | 7.00 | |
| | | 杨浦法院网络安全项目建设完成率 | =100(%) | 100.00(%) | 7.00 | 7.00 | |
| | 质量指标 | 杨浦法院全流程网上办案法庭建设项目 | =100(%) | 100.00(%) | 7.00 | 7.00 | |
| | | 杨浦法院网络安全项目验收合格率 | =100(%) | 100.00(%) | 7.00 | 7.00 | |
| | 时效指标 | 杨浦法院全流程网上办案法庭建设完成 | =100(%) | 100.00(%) | 7.00 | 7.00 | |
| | | 杨浦法院网络安全项目完成及时率 | =100(%) | 100.00(%) | 7.00 | 7.00 | |
| 效益指标 | 社会效益指标 | 全流程执法办案体系 | 有效推动 | 达成指标 | 8.00 | 7.00 | |
| | | 网络安全保障度 | 提升 | 达成指标 | 7.00 | 7.00 | |
| | | 全流程网上办案法庭配套设施 | 满足 | 达成指标 | 8.00 | 7.00 | |
| | 可持续影响指标 | 项目建成后相关的软硬件整体运维服务机制 | 健全 | 达成指标 | 8.00 | 8.00 | |
| 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 法院工作人员满意度 | ≥90(%) | 90.00(%) | 10.00 | 10.00 | |
| | | | | | 100 | 95.08 | |
| 评分等级 | | 优 | | | | | |

财政项目支出绩效自评表
(2023年度)

| 项目名称 | | 信息化运维项目 | | | | | |
|----------------|---|------------|-----------|---|-------|------------|--------|
| 主管部门 | | 上海市杨浦区人民法院 | | 实施单位 | | 上海市杨浦区人民法院 | |
| 项目资金 (万元) | | 年初预算数 | 全年预算数 | 全年执行数 | 分数 | 执行率(%) | 得分 |
| | 年度资金总额 | 161.11 | 161.11 | 159.76 | 10.00 | 99.16 | 9.91 |
| | 其中：当年财政拨款 | 161.11 | 161.11 | 159.76 | - | 99.16 | - |
| | 上年结转资金 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | - | 0.00 | - |
| | 其他资金 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | - | 0.00 | - |
| 年度 总体 目标 | 预期目标 | | | 实际完成情况 | | | |
| | 按照信息化运维合同的要求，完成法院各项信息化系统和设备的运维，完成日常巡检、紧急维修等任务，做好检修记录，有效控制设备故障率，确保年内不发生重大信息安全事故。 | | | 通过财政资金的投入，运维工作稳定有序开展，信息化系统故障维修及时，维护响应及时，有效保障了高清法庭、审判辅助、网络设备等业务监控系统的安全平稳运行，确保法院各项业务顺利开展并提高了工作效率。 | | | |
| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 年度指标值 | 实际完成值 | 分值 | 得分 | 偏差原因分析 |
| 产出指标 | 数量指标 | 信息化运维完成率 | =100(%) | 100.00(%) | 7.00 | 7.00 | |
| | | 设备运维覆盖率 | =100(%) | 100.00(%) | 7.00 | 7.00 | |
| | 质量指标 | 故障排除率 | =100(%) | 100.00(%) | 7.00 | 7.00 | |
| | | 巡检日志完整性 | 完整 | 达成指标 | 7.00 | 7.00 | |
| | 时效指标 | 故障响应时间 | ≤24(小时) | 24.00(小时) | 7.00 | 7.00 | |
| 效益指标 | 社会效益指标 | 维护及时响应率 | =100(%) | 100.00(%) | 7.00 | 7.00 | |
| | | 信息化设备运行效率 | 提升 | 达成指标 | 7.00 | 6.00 | |
| | | 审判执行工作效率 | 提升 | 达成指标 | 7.00 | 6.00 | |
| | | 系统运维保障 | 提升 | 达成指标 | 8.00 | 7.00 | |
| | 可持续影响指标 | 信息安全事故发生次数 | =0(次) | 0.00(次) | 8.00 | 8.00 | |
| 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 应急响应机制 | 完善 | 达成指标 | 8.00 | 8.00 | |
| 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 法院工作人员满意度 | ≥95.00(%) | 95.00(%) | 10.00 | 10.00 | |
| | | | | | 100 | 96.91 | |
| 评分等级 | | 优 | | | | | |

财政项目支出绩效自评表

(2023年度)

| 项目名称 | | 交通工具购置及更新 | | | | | |
|----------------|--|------------|-----------|---|-------|------------|--------|
| 主管部门 | | 上海市杨浦区人民法院 | | 实施单位 | | 上海市杨浦区人民法院 | |
| 项目资金 (万元) | | 年初预算数 | 全年预算数 | 全年执行数 | 分数 | 执行率(%) | 得分 |
| | 年度资金总额 | 35.98 | 35.98 | 35.98 | 10.00 | 100.00 | 10.00 |
| | 其中：当年财政拨款 | 35.98 | 35.98 | 35.98 | - | 100.00 | - |
| | 上年结转资金 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | - | 0.00 | - |
| | 其他资金 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | - | 0.00 | - |
| 年度 总体 目标 | 预期目标 | | | 实际完成情况 | | | |
| | 根据车辆管理办法和政府采购相关规定，在年内按时完成对车辆的报废、更新购置、改装和上牌等工作。 | | | 根据实施计划，已完成原有车辆的报废工作，已完成车辆的采购、改装、验收和上牌等工作，通过该项目的实施，缓解了执法执勤用车紧张的问题。 | | | |
| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 年度指标值 | 实际完成值 | 分值 | 得分 | 偏差原因分析 |
| 产出指标 | 数量指标 | 新购车辆上牌完成率 | =100(%) | 100.00(%) | 5.00 | 5.00 | |
| | | 车辆采购数量 | =2(辆) | 2.00(辆) | 6.00 | 6.00 | |
| | | 新购车辆改装完成率 | =100(%) | 100.00(%) | 5.00 | 5.00 | |
| | | 新购车辆采购完成率 | =100(%) | 100.00(%) | 6.00 | 6.00 | |
| | | 原车辆报废完成率 | =100(%) | 100.00(%) | 5.00 | 5.00 | |
| | 质量指标 | 新购车辆验收合格率 | =100(%) | 100.00(%) | 6.00 | 6.00 | |
| 时效指标 | 车辆采购完成及时率 | =100(%) | 100.00(%) | 6.00 | 6.00 | | |
| | 原车辆报废及时率 | =100(%) | 100.00(%) | 6.00 | 6.00 | | |
| 效益指标 | 经济效益指标 | 车辆闲置率 | =0(%) | 0.00(%) | 7.00 | 7.00 | |
| | | 车辆保养成本 | 下降 | 达成指标 | 7.00 | 6.00 | |
| | 社会效益指标 | 办案工作效率 | 提升 | 达成指标 | 7.00 | 6.00 | |
| | 生态效益指标 | 新购置车辆排放量 | 减少 | 达成指标 | 7.00 | 6.00 | |
| 可持续影响指标 | 车辆使用管理机制 | 健全 | 达成指标 | 7.00 | 7.00 | | |
| 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 法院工作人员满意度 | ≥95.00(%) | 95.00(%) | 10.00 | 10.00 | |
| 评分等级 | | | | | 100 | 97 | |
| 评分等级 | | | | | 优 | | |

财政项目支出绩效自评表
(2023年度)

| 项目名称 | | 两庭建设 | | | | | |
|--------------------|---|--------------------|-----------|--|-------|------------|---|
| 主管部门 | | 上海市杨浦区人民法院 | | 实施单位 | | 上海市杨浦区人民法院 | |
| 项目资金 (万元) | 年度资金总额 | 年初预算数 | 全年预算数 | 全年执行数 | 分数 | 执行率(%) | 得分 |
| | 其中：当年财政拨款 | 2,591.71 | 2,591.71 | 1,221.69 | 10.00 | 47.13 | 4.71 |
| | 上年结转资金 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | - | 47.13 | - |
| | 其他资金 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | - | 0.00 | - |
| 年度总体目标 | 预期目标 | | | 实际完成情况 | | | |
| | 根据项目实施计划，根据项目实施计划，尽快推动工程施工建设，同步完成弱电和各类设施设备的采购安装工作，强化工程建设过程管理，确保项目的各项建设内容按时完成，提升财政资金的使用效率。 | | | 两庭建设——本部大楼修缮已完成（更换三部电梯、档案室灭火装置）；开办项目（碎纸机、封面打印机、复印机、安检设备、饮用水设备、法庭家具采购、印刷机）均已完成采购，开办项目办公家具完成了部分采购；租用的城建大楼修缮项目尚未竣工，故弱电部分尚未实施。 | | | |
| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 年度指标值 | 实际完成值 | 分值 | 得分 | 偏差原因分析 |
| 产出指标 | 数量指标 | 租用的城建大楼弱电项目建设完成率 | =100(%) | 0.00(%) | 5.00 | 0.00 | 租用城建大楼弱电项目由于租用的城建大楼尚未竣工，故项目实施进度延迟 |
| | | 租用的城建大楼开办设备采购完成率 | =100(%) | 75.00(%) | 5.00 | 3.75 | 租用城建大楼弱电项目由于租用的城建大楼尚未竣工，故开办设备采购项目实施进度延迟 |
| | | 租用的城建大楼修缮完成率 | =100(%) | 75.00(%) | 5.00 | 3.75 | 该项目为跨年度项目，实施周期较长 |
| | 质量指标 | 租用的城建大楼弱电项目验收合格率 | =100(%) | 100.00(%) | 5.00 | 5.00 | 由于租用的城建大楼尚未竣工，故计划在竣工后完成相关的验收工作 |
| | | 租用的城建大楼修缮修缮工程验收合格率 | =100(%) | 100.00(%) | 5.00 | 5.00 | 由于租用的城建大楼尚未竣工，故计划在竣工后完成相关的验收工作 |
| | | 租用的城建大楼开办设备验收合格率 | =100(%) | 100.00(%) | 5.00 | 5.00 | |
| | 时效指标 | 租用的城建大楼修缮完成及时率 | =100(%) | 75.00(%) | 5.00 | 3.75 | 该项目为跨年度项目，实施周期较长 |
| 租用的城建大楼开办设备采购完成及时率 | | =100(%) | 100.00(%) | 5.00 | 5.00 | | |
| 效益指标 | 社会效益指标 | 审判、诉讼、办公业务开办需求 | 满足 | 达成指标 | 5.00 | 5.00 | |
| | | 法院整体硬件条件 | 改善 | 达成指标 | 5.00 | 5.00 | |
| | | 审判工作效率 | 提升 | 达成指标 | 5.00 | 5.00 | |
| | | 办公大楼安全性 | 提升 | 达成指标 | 5.00 | 5.00 | |
| | | 安全文明施工投诉率 | =0(次) | 0.00(次) | 5.00 | 5.00 | |
| | 审判、诉讼、办公业务的信息化需求 | 满足 | 达成指标 | 5.00 | 5.00 | | |
| 可持续影响指标 | 大楼管理制度 | 完善 | 达成指标 | 5.00 | 5.00 | | |
| 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 法院使用人员满意度 | ≥90(%) | 90.00(%) | 10.00 | 10.00 | |
| | | | | | 100 | 84.71 | |
| 评分等级 | | 良 | | | | | |

财政项目支出绩效自评表 (2023年度)

| 项目名称 | | 租用的城建大楼信息化项目 | | | | | |
|----------------|---|-------------------------|------------|---|-------|------------|--|
| 主管部门 | | 上海市杨浦区人民法院 | | 实施单位 | | 上海市杨浦区人民法院 | |
| 项目资金 (万元) | | 年初预算数 | 全年预算数 | 全年执行数 | 分数 | 执行率(%) | 得分 |
| | 年度资金总额 | 808.83 | 808.83 | 94.48 | 10.00 | 11.68 | 1.16 |
| | 其中：当年财政拨款 | 808.83 | 808.83 | 94.48 | - | 11.68 | - |
| | 上年结转资金 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | - | 0.00 | - |
| | 其他资金 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | - | 0.00 | - |
| 年度 总体 目标 | 预期目标 | | | 实际完成情况 | | | |
| | 依据项目实施计划，完成信息化建设项目；协调相关各方资源，及时处理故障，保障系统安全、稳定、可靠的运行。 | | | 由于租用的城建大楼整体修缮尚未竣工，故租用城建大楼信息化建设项目故项目实施进度延迟，尚未开展。 | | | |
| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 年度指标值 | 实际完成值 | 分值 | 得分 | 偏差原因分析 |
| 产出指标 | 数量指标 | 租用的城建大楼经信委批准的信息化项目建设完成率 | =100.00(%) | 50.00(%) | 20.00 | 10.00 | 完成项目前期准备工作，由于租用的城建大楼整体修缮尚未竣工，故租用城建大楼信息化建设项目故项目实施进度延迟 |
| | 质量指标 | 租用的城建大楼经信委批准的信息化项 | <100.00(%) | 100.00(%) | 20.00 | 19.99 | 等于 |
| | 时效指标 | 租用的城建大楼经信委批准的信息化项 | =100.00(%) | 100.00(%) | 10.00 | 10.00 | |
| 效益指标 | 可持续影响指标 | 项目建成后相关软硬件整体运维服务机制 | 健全 | 达成指标 | 30.00 | 30.00 | |
| 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 法院工作人员满意度 | ≥90.00(%) | 90.00(%) | 10.00 | 10.00 | |
| | | | | | 100 | 81.15 | |
| 评分等级 | | 良 | | | | | |