

项目绩效自评价			
项目名称：	房屋维修及设备购置经费	预算单位：	上海市聋哑青年技术学校
具体实施处（科室）：	总务处	是否为经常性项目：	否
当年预算数（元）：	2,148,573.00	上年预算金额（元）：	1,518,000.00
预算执行数（元）：	2,148,572.40	预算执行率（%）：	100.00%
项目年度总目标：	1.按照校采购审批制度，做好设备采购。2.采购物品做到质量可靠。3.政采目录内物品严格执行政采政策。4.货比三家。5.维修及时。6.按照合同请相关厂家做好安装调试。7.设备安装不影响教育教学工作。8.做好相关招投标手续。9.及时做好审计工作。10.做好采购和审计的合同管理工作。		
自评时间：	2020-05-08		
绩效等级：	良好		
主要绩效：	本项目为我校一次性项目，通过对教学设备、安防设备和消防设备的添置进一步保障我校日常教学工作的运转，完善学校教学设备和安防、消防设施设备，确保教学工作正常运转，提高校园安全。		
主要问题：	项目绩效目标的设定不够全面，使得绩效目标较难量化		
改进措施：	提高绩效目标设置的精细化水平		

一级指标	指标名称	指标解释	权重	自评分	备注
投入与管理 (36分)	资金使用的合规性	项目资金使用是否符合相关法律法规、制度和规定，项目资金使用是否规范和安全。	6	6	
	绩效目标合理性	项目所设定的绩效目标是否依据充分，是否符合客观实际，绩效目标与预算是否匹配。	8	6	
	项目设立的规范性	项目的申请、设立过程是否符合相关要求，用以反映和考核项目立项的规范情况。	5	4	
	预算执行率	反映项目预算执行的进度	8	7	
	财务（资产）管理制度的健全性和执行的有效性	项目的财务制度是否健全、完善、有效，用以反映和考核财务管理制度对资金规范、安全运行的保障情况，以及反映和考核项目实施单位对资金运行的控制情况。	5	4	
	项目管理制度的健全性和执行的有效性	与项目直接相关的业务管理制度是否健全、完善和有效，项目实施是否符合相关业务管理规定，是否为达到项目质量要求而采取了必要的措施。	4	3	
产出与效果 (36分)	设备数量	设备购置数量占预算的比重	8	7	
	验收合格率	项目设备验收合格率	9	9	

产出目标 (34分)	完成时间	项目完成时间	8	7	
	预算控制率	预算实际控制率	9	8	
效果目标 (15分)	满意度	师生满意度	15	13	
影响力目标 (15分)	人员到位率	项目实施时人员到位率	2	2	
	配套设施到位率	项目配套实施到位率	2	2	
	配套设施合格率	项目实施时,相关配套实施的合格率	2	2	
	长效管理主体明确性	项目的管理主体	3	3	
	信息共享时效性	项目的实时信息	3	3	
	项目立项的规范性	项目的规范性	3	3	
合计			100	89	
说明：1、依据本项目应实现的绩效目标或工作计划，对照已完成的情况，进行绩效自评。 2、绩效等级说明：自评分合计90(含)-100分为优秀，75(含)-90分为良好，60(含)-75分为合格，0-60分为不合格。 3、产出目标、效果目标和影响力目标可根据项目情况自行增加绩效指标。					

项目绩效自评价			
项目名称：	内涵建设经费	预算单位：	上海市聋哑青年技术学校
具体实施处（科室）：	教导处、教务处、总务处	是否为经常性项目：	是
当年预算数（元）：	1,227,505.00	上年预算金额（元）：	3,472,060.00
预算执行数（元）：	1,227,505.00	预算执行率（%）：	100.00%
项目年度总目标：	<p>1.教职工的综合素质得到提高 2.开展教工体检 可以保障教工更好开展教育教学工作，服务每一个学生。 3.开展教工体检可以让学校和教工了解个人的健康状况，做到预防为主，疾病早知道、早治疗。 4.教工就餐项目可以更好保障教工的营养膳食，让教工以饱满的状态投入到教学工作中，同时更好的服务每一位残疾学生。 5.按照校采购审批制度，做好物品采购，采购物品做到质量可靠。 6.政采目录内物品严格执行采政策，做到货比三家。 7.按照维修单内容请相关厂家做好维修。 8.房屋维修不影响教育教学工作。 9.做好相关招投标手续。 10.及时做好审计工作。 11.做好采购和维修的合同管理工作。 12.教师的业务能力能稳步提升，学校的教育质量得到保障。 13.学生能够解除后顾之忧，安心学习。 14.让残疾学生免除经济压力，学得更多技能，为今后走上社会打下基础。 1 5.通过组织党员学习帮助党员不断提高自身身份意识；通过组织党员和入党积极分子参观红色基地，帮助党员和入党积极分子进一步了解党史、了解革命前辈和优秀党员的先进事迹，从而进一步坚定理想信念；通过抓好学生党校建设，引导优秀学生进一步增强对党的认识、对党的感情，从而坚定高举团旗跟党走的决心；通过关注民盟支部、聋协会和教工团的自身建设，支持各组织开展各类活动，引导各组织和党派成员更好的为学校发展出力。 16.保障 学校水电煤等安全；保障校园环境卫生整洁；保障学校消防安全；保障学校办公设备完好；保障电梯等设备正常使用；保障食堂、点烹专业设备完好；保障饮用水及食品安全；保障教工及学生一卡通设备正常使用；保障日常维修；保障生活垃圾及时清运。 17.我校招生 工作开展可以保障残疾学生面试、美术加试工作顺利开展。 18.我校招生工作开展可以保障上海市特殊教育毕业统一学业考试顺利开展。 19.强身健体，帮助聋生养成立体育 锻炼习惯，团结向上，提高聋生社会交往能力；每位聋生掌握2个体育项</p>		
自评时间：	2020-05-08		
绩效等级：	良好		
主要绩效：	<p>1.通过团队建设提高了教职工的合作默契、加强了教职工的心理建设、促进了教工综合素质的提升。 2.更好的开展了 教育教学工作，服务每一个学生，了解并保障教工的健康状况，定期组织教工参加体检。 3.更好的保障了教工的营养膳食，让教工以饱满的状态投入到教学工作中。 4.保障学校教育教学工作的顺利开展，添置必要的教学办公用品。房屋设施 及时维修，保障师生安全。 5.提升教师的业务能力，提高学校的教育教学质量。 6.让学生在校安心学习和生活，更好地掌握文化知识与专业技能。 7.学校党建工作的加强和推进有效推动了学校发展和队伍建设。 8.保障学生日常生活和教学活动正常开展。 9.学校作为上海市特殊教育初中毕业统一学业考试考点（听力残疾考生）考场，以及考生面试、美术加试考场，做好了相应保障工作。 10.通过开 展阳光体育活动，增强了聋生身体素质帮助聋生养成了主动锻炼身体习惯；培养了聋生顽强拼搏的精神和团队协作意识；提高聋生社会交往能力。 11.提供了残 疾学生接触社会的机会，能让他们了解企业、了解岗位需求，有助于他们未来就业。 12.更好地开展校园文化活动，做好相关准备；增加学生的知识面和实践能力，提高学生的综合素养；保障学生日常生活和教学活动正常开展；培养聋生吃苦耐劳、奋力拼搏的精神；培养团队协作意识；增强聋生社会交往能力。 13.学校开展每月一节活动丰富学生的校园文化生活，提高学生的综合素质，促进听障学生与智障学生的融合。 14.通过加强家庭教育指导，家校合作共助学生成长。</p>		
主要问题：	绩效考评机制需要加强，使项目绩效评价更直观。		
改进措施：	加强项目绩效考评机制，不仅仅只注重过程及财务支出，会将对应的产出效果也同时加以重视。		

一级指标	指标名称	指标解释	权重	自评分	备注
投入与管理 (36分)	资金使用的合规性	项目资金使用是否符合相关法律法规、制度和规定，项目资金使用是否规范和安全。	6	6	
	绩效目标合理性	项目所设定的绩效目标是否依据充分，是否符合客观实际，绩效目标与预算是否匹配。	8	6	
	项目设立的规范性	项目的申请、设立过程是否符合相关要求，用以反映和考核项目立项的规范情况。	5	4	
	预算执行率	反映项目预算执行的进度	8	7	
	财务（资产）管理制度的健全性和执行的有效性	项目的财务制度是否健全、完善、有效，用以反映和考核财务管理制度对资金规范、安全运行的保障情况，以及反映和考核项目实施单位对资金运行的控制情况。	5	4	
	项目管理制度的健全性和执行的有效性	与项目直接相关的业务管理制度是否健全、完善和有效，项目实施是否符合相关业务管理规定，是否为达到项目质量要求而采取了必要的措施。	4	3	
产出目标 (34分)	子项目数量	二级项目数量	7	7	
	活动有效性	各类学生、教工活动时间安排	9	8	
	完成时间	各个活动的时间节点	9	8	
	预算控制率	项目预算的执行率	9	8	
效果目标 (15分)	长效管理的有效性	项目执行管理的有效性	5	4	
	满意度	师生满意度	10	9	
影响力目标	人员到位率	活动实施时，相关人员到位率	2	2	
	配套设施合格率	活动相关的配套设施合格率	3	3	
	长效管理制度建设	相关制度的制定	3	2	

(15分)	政策知晓度	信息的共享率	2	2	
	项目立项的规范性	项目的规范性	2	2	
	绩效目标的合理性	绩效目标的合理制定	3	2	
	合计		100	87	
说明：1、依据本项目应实现的绩效目标或工作计划，对照已完成的情况，进行绩效自评。 2、绩效等级说明：自评分合计90（含）-100分为优秀，75（含）-90分为良好，60（含）-75分为合格，0-60分为不合格。 3、产出目标、效果目标和影响力目标可根据项目情况自行增加绩效指标。					

项目绩效自评价			
项目名称：	市级统筹引导实施的教育项目	预算单位：	上海市聋哑青年技术学校
具体实施处（科室）：	教务处	是否为经常性项目：	否
当年预算数（元）：	4,500.00	上年预算金额（元）：	150,000.00
预算执行数（元）：	4,500.00	预算执行率（%）：	100.00%
项目年度总目标：	1. 促进学生德、智、体、美全面发展。 2. 激励学生，提高学生的综合素质。 3. 满足学生的物质需要和精神需要，激发学生的荣誉感。 4. 通过对优秀者、先进者的肯定和奖励以及对优秀事迹的宣传，鼓励先进，鞭策后进，引导全体学生共同进步。 5. 形成学风好、班风正、凝聚力强的先进班集体。 6. 贯彻落实党的十九大精神，鼓励学生主动学习，践行社会主义核心价值观。 7. 鼓励学生积极投身实现中华民族伟大复兴“中国梦”的征程。		
自评时间：	2020-05-08		
绩效等级：	优秀		
主要绩效：	通过对优秀者、先进者的肯定、奖励以及其优秀事迹的宣传，达到了鼓励先进，鞭策后进，引导全体学生共同进步的作用。		
主要问题：	无		
改进措施：	无		

一级指标	指标名称	指标解释	权重	自评分	备注
投入与管理 (36分)	资金使用的合规性	项目资金使用是否符合相关法律法规、制度和规定，项目资金使用是否规范和安全。	6	6	
	绩效目标合理性	项目所设定的绩效目标是否依据充分，是否符合客观实际，绩效目标与预算是否匹配。	8	8	
	项目设立的规范性	项目的申请、设立过程是否符合相关要求，用以反映和考核项目立项的规范情况。	5	5	
	预算执行率	反映项目预算执行的进度	8	8	
	财务（资产）管理制度的健全性和执行的有效性	项目的财务制度是否健全、完善、有效，用以反映和考核财务管理制度对资金规范、安全运行的保障情况，以及反映和考核项目实施单位对资金运行的控制情况。	5	5	
	项目管理制度的健全性和执行的有效性	与项目直接相关的业务管理制度是否健全、完善和有效，项目实施是否符合相关业务管理规定，是否为达到项目质量要求而采取了必要的措施。	4	4	
	获奖学生数	获奖人数	10	10	

产出目标 (34分)	重点工作办结率	项目完成率	12	12	
	评选时间	项目开展时间	12	12	
效果目标 (15分)	社会公众或服务对象满意度	师生满意度	15	15	
影响力目标 (15分)	人员到位率	评选小组人员到位率	2	2	
	长效管理制度建设	评选机制的制定	2	2	
	长效管理主体明确性	评选活动的管理主体	2	2	
	信息共享时效性	评选政策的知晓度	2	2	
	政策知晓度	评选政策的知晓度	2	2	
	绩效目标的合理性	项目的绩效目标	3	3	
	项目立项的规范性	项目的立项内容	2	2	
合计			100	100	
说明：1、依据本项目应实现的绩效目标或工作计划，对照已完成的情况，进行绩效自评。 2、绩效等级说明：自评分合计90（含）-100分为优秀，75（含）-90分为良好，60（含）-75分为合格，0-60分为不合格。 3、产出目标、效果目标和影响力目标可根据项目情况自行增加绩效指标。					

项目绩效自评价			
项目名称：	信息化建设经费	预算单位：	上海市聋哑青年技术学校
具体实施处（科室）：		是否为经常性项目：	
当年预算数（元）：	1,343,700.00	上年预算金额（元）：	977,400.00
预算执行数（元）：	1,343,700.00	预算执行率（%）：	100.00%
项目年度总目标：	1.围绕学校建设上海一流特教学校的总目标，在已有的信息化基础上实现跨越式的发展。2.以新一代校园网为核心、满足数字学校可持续发展的要求。3.全面深入多层次推进综合信息安全服务，完善技术保障平台，为学校发展的核心战略提供直接支撑。4.优异的信息化、丰富的管理功能、灵活多样的维护手段，可以轻松实现数据存储及相关设备日常维护，简化运维管理，统一监控，统一调度，提升运维效率，节省运维成本。5.实现学校数据中心的信息化改造，提高数据中心的防火能力，提高信息化人员对数据中心的管理水平。6.二级等保评测目标：主要是保证网络系统的物理安全，防范因为物理介质等造成安全风险，保证信号传输的完整性、保密性和可靠性。7.负载均衡目标：实现并同时实现链路负载均衡和智能DNS解析同时对后台应用服务实现服务器负载均衡功能，充分利用各条链路的资源。8.防火墙目标：实现Web应用加速与防止敏感信息泄露的功能 9.清扫服务目标：防止因为业务系统服务器的更新和修改带来新的安全漏洞 10.网站入侵检测服务目标：通过部署一套入侵检测设备，防御来自互联网的蠕虫活动、针对浏览器和插件漏洞的攻击，使得学校办公网络健康运行。		
自评时间：	2020-05-08		
绩效等级：	良好		
主要绩效：	通过校园网安全信息系统项目的部署实施，为我校网络信息系统的安全提供了有力保障，提高学校信息系统安全建设的整体水平，实现了信息安全资源的优化配置，项目建成后，我校校园网站系统安全系统提高，通过网安备案工作，符合等级保护第二级的要求，2020年计划通过二级等保评测工作。我校校园一卡通项目建成后，实现了“一卡在手，走遍校园”的目标，向我校师生员工提供了全方面的服务。包括：学生证，工作证，借书证，食堂就餐卡，校园门禁等功能。实现了各类信息的查询，统计，分析，为广大师生员工的教学，学习，生活提供了信息支持，有效提高了教师的办公效率及学生的学校效率。通过中心机房安全信息系统建设项目，使得我校中心机房的安全得到了保障。项目建设后，机房内的温湿度、消防、监控、空调建立了建立一套较完整的机房温度监控、环境监控、安全防范监控的管理体系，实现了对机房运行环境科学管理，及时发现机房辅助设备的故障和故障隐患，做到及时发现、及时处理。		
主要问题：	校园网安全信息系统项目项目建成之后，校园网安全信息系统项目中，内网的访问控制策略不够精细，经常会有电脑中毒，发起内网攻击等行为，下一步计划加强内网电脑的安全管理和监控，进行教师安全培训等，信息安全方面还有很多不足，逐步加强。		
改进措施：	对已有内网电脑进行重新梳理，归纳，做访问控制的精细化管控，不断加强和完善制度建设，修订《上海市聋哑青年技术学校计算机使用手册及规章制度》等相关制度。校内组织信息安全培训会，提高师生计算机信息安全防范意识，校内实行软件正版化，及时更新系统补丁，修补漏洞，个人PC安装杀毒软件，并保证病毒库及时升级至最新版本。定期全盘扫描病毒等可疑程序，定期清理未知可疑插件和临时文件，以减少计算机被侵入的危险。另外逐步完善全校一卡通门禁系统，方便校内教师和学生的使用。		

一级指标	指标名称	指标解释	权重	自评分	备注
投入与管理 (36分)	资金使用的合规性	项目资金使用是否符合相关法律法规、制度和规定，项目资金使用是否规范和安全。	6	6	
	绩效目标合理性	项目所设定的绩效目标是否依据充分，是否符合客观实际，绩效目标与预算是否匹配。	8	6	
	项目设立的规范性	项目的申请、设立过程是否符合相关要求，用以反映和考核项目立项的规范情况。	5	4	
	预算执行率	反映项目预算执行的进度	8	7	
	财务（资产）管理制度的健全性和执行的有效性	项目的财务制度是否健全、完善、有效，用以反映和考核财务管理制度对资金规范、安全运行的保障情况，以及反映和考核项目实施单位	5	4	

		对资金运行的控制情况。			
	项目管理制度的健全性和执行的有效性	与项目直接相关的业务管理制度是否健全、完善和有效，项目实施是否符合相关业务管理规定，是否为达到项目质量要求而采取了必要的措施。	4	3	
产出目标 (34分)	设备数量	设置购置数量占预算的比重	8	7	
	验收合格率	项目设备验收合格率	9	9	
	完成时间	项目完成时间	8	7	
	预算控制率	预算实际控制绿	9	8	
效果目标 (15分)	满意度	师生满意度	15	13	
影响力目标 (15分)	人员到位率	项目实施时人员到位率	3	3	
	配套设施合格率	项目实施时，相关配套实施的合格率	3	3	
	长效管理制度建设	项目的管理主体	3	3	
	信息共享时效性	项目的实时信息	3	2	
	项目立项的规范性	项目的规范性	3	3	
合计			100	88	

说明：1、依据本项目应实现的绩效目标或工作计划，对照已完成的情况，进行绩效自评。

2、绩效等级说明：自评分合计90（含）-100分为优秀，75（含）-90分为良好，60（含）-75分为合格，0-60分为不合格。

3、产出目标、效果目标和影响力目标可根据项目情况自行增加绩效指标。