

项目绩效自评价			
项目名称：	内涵建设经费	预算单位：	复旦大学附属中学
具体实施处（科室）：	学校	是否为经常性项目：	是
当年预算数（元）：	29,104,790.00	上年预算金额（元）：	29,615,359.00
预算执行数（元）：	29,102,909.66	预算执行率（%）：	100.00%
项目年度总目标：	加强课堂教学中的德育渗透，以教师的“身端”“言正”“学专”“业精”树立良好的课堂示范和师者形象。加强课堂教学中信息技术的有效融合，了解教育发展的未来趋势，掌握学科动态并学以致用。加强师资队伍的管理和培养，推动和促进青年教师的专业成长，开展教改教研探索与实践。		
自评时间：	2020-05-11		
绩效等级：	优秀		
主要绩效：	完成各子项目绩效目标		
主要问题：	见各子项目问题		
改进措施：	加强管理，按和子项目措施改进。		

一级指标	指标名称	指标解释	权重	自评分	备注
投入与管理 (36分)	资金使用的合规性	项目资金使用是否符合相关法律法规、制度和规定，项目资金使用是否规范和安全。	6	6	
	绩效目标合理性	项目所设定的绩效目标是否依据充分，是否符合客观实际，绩效目标与预算是否匹配。	8	7	
	项目设立的规范性	项目的申请、设立过程是否符合相关要求，用以反映和考核项目立项的规范情况。	5	5	
	预算执行率	反映项目预算执行的进度	8	8	
	财务（资产）管理制度的健全性和执行的有效性	项目的财务制度是否健全、完善、有效，用以反映和考核财务管理制度对资金规范、安全运行的保障情况，以及反映和考核项目实施单位对资金运行的控制情况。	5	5	
	项目管理制度的健全性和执行的有效性	与项目直接相关的业务管理制度是否健全、完善和有效，项目实施是否符合相关业务管理规定，是否为达到项目质量要求而采取了必要的措施。	4	4	
产出与效果 (36分)	覆盖师生人数	达标	9	8	
	优秀教师人数占培养总数比率	达标	9	8	

产出目标 (34分)	反映速度	达标	8	7	
	控制成本	达标	8	7	
效果目标 (15分)	教师对职业培训的满意 率	满意	15	13	
影响力目标 (15分)	中高级教师占比	达标	15	15	
合计			100	93	

说明：1、依据本项目应实现的绩效目标或工作计划，对照已完成的情况，进行绩效自评。
 2、绩效等级说明：自评分合计90（含）-100分为优秀，75（含）-90分为良好，60（含）-75分为合格，0-60分为不合格。
 3、产出目标、效果目标和影响力目标可根据项目情况自行增加绩效指标。

项目绩效自评价			
项目名称：	教师专业发展 教务处	预算单位：	复旦大学附属中学
具体实施处（科室）：	教务处	是否为经常性项目：	是
当年预算数（元）：	538,847.00	上年预算金额（元）：	0.00
预算执行数（元）：	538,845.46	预算执行率（%）：	100.00%
项目年度总目标：	打造梯队合理、结构均衡、业务精湛、用于创新的教师发展团队，培养和造就一批有思想、有作为的教师队伍		
自评时间：	2020-05-08		
绩效等级：	优秀		
主要绩效：	打造共同研修平台，提高了教学质量，教学设计、教学目标达成、师生有效沟通等得到了进一步加强。		
主要问题：	个别老师参与度不高		
改进措施：	教务处加强教学常管理与规检，同时定期组织教学展示，教研组组织全组教师教学研讨，查找问题，改正不足。		

一级指标	指标名称	指标解释	权重	自评分	备注
投入与管理 (36分)	资金使用的合规性	项目资金使用是否符合相关法律法规、制度和规定，项目资金使用是否规范和安全。	6	6	
	绩效目标合理性	项目所设定的绩效目标是否依据充分，是否符合客观实际，绩效目标与预算是否匹配。	8	8	
	项目设立的规范性	项目的申请、设立过程是否符合相关要求，用以反映和考核项目立项的规范情况。	5	5	
	预算执行率	反映项目预算执行的进度	8	8	
	财务（资产）管理制度的健全性和执行的有效性	项目的财务制度是否健全、完善、有效，用以反映和考核财务管理制度对资金规范、安全运行的保障情况，以及反映和考核项目实施单位对资金运行的控制情况。	5	5	
	项目管理制度的健全性和执行的有效性	与项目直接相关的业务管理制度是否健全、完善和有效，项目实施是否符合相关业务管理规定，是否为达到项目质量要求而采取了必要的措施。	4	4	
产出目标 (34分)	优秀教师人数占培养总数比率	20%以上	34	34	
	优秀教师人数占培养总数比率	20%以上	0	0	

效果目标 (15分)				0	
				0	
	教师对职业培训的满意 率	95%	15	12	
	教师对职业培训的满意 率			0	
影响力目标 (15分)	中高级教师占比	80.6%	15	15	
	中高级教师占比			0	
合计			100	97	

说明：1、依据本项目应实现的绩效目标或工作计划，对照已完成的情况，进行绩效自评。
 2、绩效等级说明：自评分合计90（含）-100分为优秀，75（含）-90分为良好，60（含）-75分为合格，0-60分为不合格。
 3、产出目标、效果目标和影响力目标可根据项目情况自行增加绩效指标。

项目绩效自评价			
项目名称：	学生综合培养 学生事务中心	预算单位：	复旦大学附属中学
具体实施处(科室)：	学生事务中心	是否为经常性项目：	是
当年预算数(元)：	737,103.00	上年预算金额(元)：	0.00
预算执行数(元)：	737,100.99	预算执行率(%)：	100.00%
项目年度总目标：	通过学生培养的各类投入，提升自我认识、接受挑战、学会合作、提升道德，培养国际视野，还可以学习新技能，培养毅力和提高策划组织能力。通过对教师培训，提升教师对高中普通课程等课程历练的深层次理解，提升教师的课程实施能力及指导学生进行课程研究理解的能力。通过组织学生参与各项模拟系列活动，使学生能通过实践活动提升沟通交际、组织管理和项目运营能力。通过交流宣传，扩大影响力和知名度，		
自评时间：	2020-05-11		
绩效等级：	优秀		
主要绩效：			
主要问题：	学生的参与范围导致了学生参与模拟系列活动的时间具有局限性，目前只能集中在暑假，平时的参与度并不是很高。		
改进措施：	在后续的活动开展中，力争将各项活动常态化，学期中也能组织更有效的活动，提高学生的参与度。		

一级指标	指标名称	指标解释	权重	自评分	备注
投入与管理(36分)	资金使用的合规性	项目资金使用是否符合相关法律法规、制度和规定，项目资金使用是否规范和安全。	6	6	
	绩效目标合理性	项目所设定的绩效目标是否依据充分，是否符合客观实际，绩效目标与预算是否匹配。	8	8	
	项目设立的规范性	项目的申请、设立过程是否符合相关要求，用以反映和考核项目立项的规范情况。	5	5	
	预算执行率	反映项目预算执行的进度	8	7	
	财务(资产)管理制度的健全性和执行的有效性	项目的财务制度是否健全、完善、有效，用以反映和考核财务管理制度对资金规范、安全运行的保障情况，以及反映和考核项目实施单位对资金运行的控制情况。	5	5	
	项目管理制度的健全性和执行的有效性	与项目直接相关的业务管理制度是否健全、完善和有效，项目实施是否符合相关业务管理规定，是否为达到项目质量要求而采取了必要的措施。	4	4	
产出与效果(36分)	学生家长及社会满意率	≥0.95	12	10	
	学生技能系数	≥0.95	12	10	

产出目标 (34分)	学生技能系数		0		
	质量达标率	≥0.95	10	10	
	学生家长及社会满意率			0	
	质量达标率			0	
效果目标 (15分)	社会公众或服务对象满意度	≥0.95	7.5	6	
	学生升学满意度	≥0.95	7.5	6	
	社会公众或服务对象满意度			0	
	学生升学满意度			0	
影响力目标 (15分)	项目立项的规范性	规范	7.5	7	
	长效管理制度建设	完善	7.5	7	
	长效管理制度建设			0	
	项目立项的规范性			0	
合计			100	91	
说明：1、依据本项目应实现的绩效目标或工作计划，对照已完成的情况，进行绩效自评。 2、绩效等级说明：自评分合计90（含）-100分为优秀，75（含）-90分为良好，60（含）-75分为合格，0-60分为不合格。 3、产出目标、效果目标和影响力目标可根据项目情况自行增加绩效指标。					

项目绩效自评价			
项目名称：	校园网络通讯运行费	预算单位：	复旦大学附属中学
具体实施处（科室）：	信息中心	是否为经常性项目：	是
当年预算数（元）：	1,084,869.00	上年预算金额（元）：	1,030,000.00
预算执行数（元）：	1,084,868.94	预算执行率（%）：	100.00%
项目年度总目标：	保障年度网络光纤出口；日常设备延保和维修，以保障教学和管理系统正常运行。		
自评时间：	2020-05-11		
绩效等级：	良好		
主要绩效：	用信息化手段保障教学和管理的正常运行		
主要问题：	人手不足，系统管理难度大		
改进措施：	维护工作外包，建立统一管理平台		

一级指标	指标名称	指标解释	权重	自评分	备注
投入与管理 (36分)	资金使用的合规性	项目资金使用是否符合相关法律法规、制度和规定，项目资金使用是否规范和安全。	6	6	
	绩效目标合理性	项目所设定的绩效目标是否依据充分，是否符合客观实际，绩效目标与预算是否匹配。	8	7	
	项目设立的规范性	项目的申请、设立过程是否符合相关要求，用以反映和考核项目立项的规范情况。	5	5	
	预算执行率	反映项目预算执行的进度	8	8	
	财务（资产）管理制度的健全性和执行的有效性	项目的财务制度是否健全、完善、有效，用以反映和考核财务管理制度对资金规范、安全运行的保障情况，以及反映和考核项目实施单位对资金运行的控制情况。	5	4	
	项目管理制度的健全性和执行的有效性	与项目直接相关的业务管理制度是否健全、完善和有效，项目实施是否符合相关业务管理规定，是否为达到项目质量要求而采取了必要的措施。	4	3	
产出目标 (34分)	实现校园全网覆盖	全覆盖	34	29	网络出口带宽满足并促进教学管理按教学要求做调整，信息化安全达到国家网络安全测评要求达到国家标准，设备维护来保障日常教学正常运行，应用软件的更新和开发来满足教学需求满足各部门要求。

	实现校园全网覆盖			0	
效果目标 (15分)	校园覆盖率	全覆盖	15	12	日常设备的故障率2次/每学期，网络出口带宽对教学管理的满意度满意度达到79%，信息数据的安全保障率100%。
	校园覆盖率			0	
影响力目标 (15分)	全面提升校园信息化程度	全面提升信息化管理程度	7.5	6	
	全面提升校园信息化程度	全面教学能力提升	7.5	6	
合计			100	86	

说明：1、依据本项目应实现的绩效目标或工作计划，对照已完成的情况，进行绩效自评。

2、绩效等级说明：自评分合计90（含）-100分为优秀，75（含）-90分为良好，60（含）-75分为合格，0-60分为不合格。

3、产出目标、效果目标和影响力目标可根据项目情况自行增加绩效指标。

项目绩效自评价			
项目名称：	国际部办学成本支出	预算单位：	复旦大学附属中学
具体实施处（科室）：	国际部	是否为经常性项目：	是
当年预算数（元）：	20,737,710.00	上年预算金额（元）：	0.00
预算执行数（元）：	20,737,706.77	预算执行率（%）：	100.00%
项目年度总目标：	通过对学生培养的投入扩大招生影响力，提升中外籍教师的综合素质，吸引优秀的教师团队加入国际部；通过提升教学质量、拓展教育内涵，提高学生培养效果，提高教学与学生管理质量。通过对教师培训，提升教师对IB、AP，小学课程，初高中普通课程等课程历练的深层次理解，提升教师的课程实施能力及指导学生进行课程研究理解的能力；通过硬件设施设备的改善，如机房电脑、智能白板等，丰富课堂教学形式及提升教学质量。通过扩充教学资源，提升师生学习及互动机会，提升学习效果及工作效率。加大办公经费的投入，能运用于学校日常开支，确保学校正常运转。		
自评时间：	2020-05-08		
绩效等级：	优秀		
主要绩效：	学生数稳步增长,尤其小学生入学竞争激烈；学生综合素质稳步提高，MAP标化考试取得显著进步，尤其小学整体水平趋于上海国际学校一流水平。中学生在国际学术类比赛中取得优异成绩，学校体育运动队在市级比赛中成绩突出；社会声誉稳步提高，校委会和学校联合，举办面向社会的教育论坛，取得良好反馈。		
主要问题：	国际学校硬件设施有待提高		
改进措施：	增加经费支持		

一级指标	指标名称	指标解释	权重	自评分	备注
投入与管理 (36分)	资金使用的合规性	项目资金使用是否符合相关法律法规、制度和规定，项目资金使用是否规范和安全。	6	6	
	绩效目标合理性	项目所设定的绩效目标是否依据充分，是否符合客观实际，绩效目标与预算是否匹配。	8	8	
	项目设立的规范性	项目的申请、设立过程是否符合相关要求，用以反映和考核项目立项的规范情况。	5	5	
	预算执行率	反映项目预算执行的进度	8	8	
	财务（资产）管理制度的健全性和执行的有效性	项目的财务制度是否健全、完善、有效，用以反映和考核财务管理制度对资金规范、安全运行的保障情况，以及反映和考核项目实施单位对资金运行的控制情况。	5	4	
	项目管理制度的健全性和执行的有效性	与项目直接相关的业务管理制度是否健全、完善和有效，项目实施是否符合相关业务管理规定，是否为达到项目质量要求而采取了必要的措施。	4	3	
	教师发展人数	70人	10	7	

产出目标 (34分)	学生培养人数	325人	10	8	
	教师发展人数			0	
	学生培养人数			0	
				0	
				0	
				0	
				0	
	质量达标率	100%	14	14	
	质量达标率			0	
效果目标 (15分)	社会公众或服务对象满意度	满意	7	7	
	社会公众或服务对象满意度			0	
	学生升学满意度	满意	8	7	
	学生升学满意度			0	
影响力目标 (15分)	长效管理制度建设	完善	7	6	
	长效管理制度建设			0	
	项目立项的规范性	规范	8	7	
	项目立项的规范性			0	

合计			100	90	
说明：1、依据本项目应实现的绩效目标或工作计划，对照已完成的情况，进行绩效自评。 2、绩效等级说明：自评分合计90（含）-100分为优秀，75（含）-90分为良好，60（含）-75分为合格，0-60分为不合格。 3、产出目标、效果目标和影响力目标可根据项目情况自行增加绩效指标。					

项目绩效自评价			
项目名称：	学校设备维护保养维修	预算单位：	复旦大学附属中学
具体实施处（科室）：	总务处	是否为经常性项目：	是
当年预算数（元）：	1,142,510.00	上年预算金额（元）：	1,000,000.00
预算执行数（元）：	1,142,510.00	预算执行率（%）：	100.00%
项目年度总目标：	按时进行设备检查与维护，保障设备正常运行，确保教育教学秩序正常开展，保障学校安全；根据学校设备情况，严格执行设备维护合同，有序有效完成空调、电梯、投影机、饮水机、技防设备、消防设备等维护保养。其中：完成空调维护维修1,000台，完成饮水机维护及水质检测42台，维护电梯正常运行7台，维护太阳能淋浴系统3套。保证空调设施正常运转率100%，教学设施正常使用率90%，校园安全零事故。		
自评时间：	2020-05-11		
绩效等级：	优秀		
主要绩效：	根据学校教育教学的规律，按照时间节点做好设备的维护保养与日常维修，重点加强对消防设备设施、特种设备电梯及饮水机卫生安全的全程监督与检查，确保学校常规设备设施正常运转，有效保障学校培养学生的良好环境。		
主要问题：	部分设备老旧，未达报废年限而只能继续使用，维修成本高并不可预计。		
改进措施：	加强管理		

一级指标	指标名称	指标解释	权重	自评分	备注
投入与管理 (36分)	资金使用的合规性	项目资金使用是否符合相关法律法规、制度和规定，项目资金使用是否规范和安全。	6	6	
	绩效目标合理性	项目所设定的绩效目标是否依据充分，是否符合客观实际，绩效目标与预算是否匹配。	8	8	
	项目设立的规范性	项目的申请、设立过程是否符合相关要求，用以反映和考核项目立项的规范情况。	5	5	
	预算执行率	反映项目预算执行的进度	8	8	
	财务（资产）管理制度的健全性和执行的有效性	项目的财务制度是否健全、完善、有效，用以反映和考核财务管理制度对资金规范、安全运行的保障情况，以及反映和考核项目实施单位对资金运行的控制情况。	5	5	
	项目管理制度的健全性和执行的有效性	与项目直接相关的业务管理制度是否健全、完善和有效，项目实施是否符合相关业务管理规定，是否为达到项目质量要求而采取了必要的措施。	4	4	
产出目标 (34分)	保障学校设备设施正常运行	设备运行无故障	34	32	
	保障学校设备设施正常				

	运行		0		
效果目标 (15分)	设备设施使用率	使用设备占所有设备比例 完全使用	15	15	
	设备设施使用率			0	
影响力目标 (15分)	师生满意度	满意	15	15	
	师生满意度			0	
合计			100	98	

说明：1、依据本项目应实现的绩效目标或工作计划，对照已完成的情况，进行绩效自评。

2、绩效等级说明：自评分合计90（含）-100分为优秀，75（含）-90分为良好，60（含）-75分为合格，0-60分为不合格。

3、产出目标、效果目标和影响力目标可根据项目情况自行增加绩效指标。

项目绩效自评价			
项目名称：	学生综合培养 德育处	预算单位：	复旦大学附属中学
具体实施处（科室）：	德育处	是否为经常性项目：	是
当年预算数（元）：	900,450.00	上年预算金额（元）：	0.00
预算执行数（元）：	900,450.00	预算执行率（%）：	100.00%
项目年度总目标：	参与菁英学生人数约240人左右，占整个高二年级50%-60%，学生参加3-4次讲座，2次市内社会考察，1次外地实践点考察。积极分子约48人，占人数的20%；论文240篇；社团建设60个。		
自评时间：	2020-05-08		
绩效等级：	优秀		
主要绩效：	1、社团建设稳步推进，不少社团在区、市活动中取得佳绩，并举办了2次社团巡礼活动。2、举办了2019年毕业典礼，邀请学生及家长共计千人。3、举办了2019年校园文化节，取得了很好的效果。4、组织2021届学生进行两次市内外社会考察，去年11月所有2021届学生赴其他省市共计七所学校进行为期一周的社会实践。5、通过政府采购制作印刷了部门所需的书籍、材料，其中包括《2020届菁英计划社会调查论文集》、《2018学年奖学金手册》等。		
主要问题：	1、社团经费规划仍然滞后社团的日常活动。2、毕业典礼及文化节的项目预算缺乏详细规划 3、菁英计划外出社会实践活动费用事后结算与事先估计仍有较大出入。		
改进措施：	1、要求各个社团设定学期活动和经费预算，并对社团日常活动进行经费报备，提前做好预留和规划。2、提前设置毕业典礼项目经费预算，并制定文化节常规预选项目。3、提前与菁英计划各实践点学校沟通，尽早确定活动日程安排，并由当地学校事先落实费用开销。		

一级指标	指标名称	指标解释	权重	自评分	备注
投入与管理 (36分)	资金使用的合规性	项目资金使用是否符合相关法律法规、制度和规定，项目资金使用是否规范和安全。	6	6	
	绩效目标合理性	项目所设定的绩效目标是否依据充分，是否符合客观实际，绩效目标与预算是否匹配。	8	8	
	项目设立的规范性	项目的申请、设立过程是否符合相关要求，用以反映和考核项目立项的规范情况。	5	5	
	预算执行率	反映项目预算执行的进度	8	8	
	财务（资产）管理制度的健全性和执行的有效性	项目的财务制度是否健全、完善、有效，用以反映和考核财务管理制度对资金规范、安全运行的保障情况，以及反映和考核项目实施单位对资金运行的控制情况。	5	5	
	项目管理制度的健全性和执行的有效性	与项目直接相关的业务管理制度是否健全、完善和有效，项目实施是否符合相关业务管理规定，是否为达到项目质量要求而采取了必要的措施。	4	4	
	质量达标率	≥95%	12	12	

产出目标 (34分)	学生技能系数	≥95%	12	12	
	学生家长及社会满意率	≥95%	10	10	
	学生技能系数		0		
	质量达标率		0		
	学生家长及社会满意率		0		
效果目标 (15分)	学生升学满意度	满意	9	7	
	社会公众或服务对象满意度	满意	6	5	
	学生升学满意度		0		
	社会公众或服务对象满意度		0		
影响力目标 (15分)	长效管理制度建设	完善	8	7	
	项目立项的规范性	规范	7	6	
	项目立项的规范性		0		
	长效管理制度建设		0		
合计			100	95	

说明：1、依据本项目应实现的绩效目标或工作计划，对照已完成的情况，进行绩效自评。

2、绩效等级说明：自评分合计90（含）-100分为优秀，75（含）-90分为良好，60（含）-75分为合格，0-60分为不合格。

3、产出目标、效果目标和影响力目标可根据项目情况自行增加绩效指标。

项目绩效自评价			
项目名称：	教师专业发展 科研室	预算单位：	复旦大学附属中学
具体实施处（科室）：	科研室	是否为经常性项目：	否
当年预算数（元）：	420,000.00	上年预算金额（元）：	0.00
预算执行数（元）：	419,872.90	预算执行率（%）：	100.00%
项目年度总目标：	打造梯队合理、结构均衡、业务精湛、用于创新的教师发展团队，培养和造就一批有思想、有作为的教师队伍		
自评时间：	2020-05-08		
绩效等级：	优秀		
主要绩效：	1、全学年完成教师培训2000余人次。2、教师培训出勤率超过90%。3、完成市、区级课题8个。4、各类国家、市、区级教学比赛获奖超过20项。5、在核心刊物上发表论文40余篇。6、顺利完成暑期教师论坛。7、参加市、区级教学展示活动10余次。8、我校教师2本专著出版。		
主要问题：	在教师们普遍教学任务压力大，课多的情况下。如何合理安排培训时间和内容，做到既不增加老师们的工 作负担，又能够提供老师们感兴趣和有帮助的培训需要进一步考虑。		
改进措施：	尝试增加网络在线培训，和视频课程培训的频次，方便老师在空余时间观看学习。		

一级指标	指标名称	指标解释	权重	自评分	备注
投入与管理 (36分)	资金使用的合规性	项目资金使用是否符合相关法律法规、制度和规定，项目资金使用是否规范和安全。	6	6	
	绩效目标合理性	项目所设定的绩效目标是否依据充分，是否符合客观实际，绩效目标与预算是否匹配。	8	7	
	项目设立的规范性	项目的申请、设立过程是否符合相关要求，用以反映和考核项目立项的规范情况。	5	5	
	预算执行率	反映项目预算执行的进度	8	8	
	财务（资产）管理制度的健全性和执行的有效性	项目的财务制度是否健全、完善、有效，用以反映和考核财务管理制度对资金规范、安全运行的保障情况，以及反映和考核项目实施单位对资金运行的控制情况。	5	5	
	项目管理制度的健全性和执行的有效性	与项目直接相关的业务管理制度是否健全、完善和有效，项目实施是否符合相关业务管理规定，是否为达到项目质量要求而采取了必要的措施。	4	4	
产出目标 (34分)	优秀教师人数占培养总数比率	全学年培训不低于1500人次培训出勤率不低于85%	34	32	
	优秀教师人数占培养总数比率			0	

效果目标 (15分)	教师对职业培训的满意 率	满意	15	13	市、区级课题立项数总数。教师参加市、区级教学比赛获奖总数。
	教师对职业培训的满意 率			0	
影响力目标 (15分)	中高级教师占比	达标	15	13	
	中高级教师占比			0	
合计			100	93	

说明：1、依据本项目应实现的绩效目标或工作计划，对照已完成的情况，进行绩效自评。
 2、绩效等级说明：自评分合计90（含）-100分为优秀，75（含）-90分为良好，60（含）-75分为合格，0-60分为不合格。
 3、产出目标、效果目标和影响力目标可根据项目情况自行增加绩效指标。

项目绩效自评价			
项目名称：	图书馆采购专项	预算单位：	复旦大学附属中学
具体实施处（科室）：	图书馆	是否为经常性项目：	是
当年预算数（元）：	150,000.00	上年预算金额（元）：	150,000.00
预算执行数（元）：	149,999.19	预算执行率（%）：	100.00%
项目年度总目标：	增加中文图书新书藏书5000册以替代剔旧的藏书部分，增加外文图书100册；完成报纸期刊订阅300种；完成图书资料二次加工2000册，过刊加工100册；图书管理及信息资料服务费的定期偿付；完成校读书活动及奖励学生100人次。（注：以上为提交40万专项项目时提交的目标方案，实际拨款15万）		
自评时间：	2020-05-11		
绩效等级：	优秀		
主要绩效：	购书主导是根据学校师生提出的需求进行，完成购书2398余册、购书总金额12.499919万元。印刷高一、高二《语文人物》各1000册，共计15000元；图书馆馆刊《复馥书华》第四、第五期各1000册，共计10000元。总计149999.19元。		
主要问题：	目前图书价格普遍上涨，以今年外语组提出的购书需求为例，总计购买了20本外文图书，总价就达到了6000多，另外按照学校提出满足师生的需要以及要买就买有留传价值的精品书的方略，发现最终每本书的平均单价52.13元 (124999.19/2398=52.126元) 现在远高于预期。		
改进措施：	之前提交过40万的图书采购为主的内涵建设采购专项申报表，但是核定下来只有15万，按照学校提出满足师生的需要以及要采购具有留传价值的精品书的知道思想来说，目前购书的经费的确过于紧张。而图书的更新替代和师生与时俱进的需求还有就是图书馆新馆区建设所需要的新书上架，都迫切需要更多的购书资金提供支持。2020年再次提交了40万的采购方案，但是层层核定下来，最终只有13万5，所以还是准备在今年申报明年的专项资金时，希望有所突破。		

一级指标	指标名称	指标解释	权重	自评分	备注
投入与管理 (36分)	资金使用的合规性	项目资金使用是否符合相关法律法规、制度和规定，项目资金使用是否规范和安全。	6	6	
	绩效目标合理性	项目所设定的绩效目标是否依据充分，是否符合客观实际，绩效目标与预算是否匹配。	8	4	
	项目设立的规范性	项目的申请、设立过程是否符合相关要求，用以反映和考核项目立项的规范情况。	5	5	
	预算执行率	反映项目预算执行的进度	8	8	
	财务（资产）管理制度的健全性和执行的有效性	项目的财务制度是否健全、完善、有效，用以反映和考核财务管理制度对资金规范、安全运行的保障情况，以及反映和考核项目实施单位对资金运行的控制情况。	5	5	
	项目管理制度的健全性和执行的有效性	与项目直接相关的业务管理制度是否健全、完善和有效，项目实施是否符合相关业务管理规定，是否为达到项目质量要求而采取了必要的措施。	4	4	
	中文图书	完成采购	8	7	

产出目标 (34分)	外文图书	完成采购	8	7	
	报刊	完成采购	8	7	
	读书活动奖励	完成奖励活动	10	7	
	中文图书	-	0	0	
	报刊	-	0	0	
	外文图书	-	0	0	
	读书活动奖励	-	0	0	
效果目标 (15分)	视频	结合学校艺术节举办了微视频微电影大赛	4	4	
	课程	开设了多场国学讲堂课程，协助附中语文组阅读与国学课程的开设开展	4	4	
	图书	每月及时向师生推荐新书并安排及时上架借阅，及时核定和满足学校师生所提出的各种购书意愿	4	4	
	作文	复馥书华和上海市暑期读书征文活动累计提交600余篇参赛作文，协助语文组编印《语文人物》	3	3	
	课程			0	
	作文			0	
	图书			0	
阅读类比赛	视频			0	
	阅读类比赛	顺利举办了学校第一节复馥书华阅读比赛，积极参与了市中小学生暑期阅读征文大赛，以此为基础印制了馆刊《复馥书华》第四、第五期各1000册。获得市区级奖项30多项，获得了鲁迅	7.5	7.5	

影响力目标 (15分)	文学大奖赛特等奖等奖项				
	学生文学文章	学生提交参赛文章200多篇，市读书征文活动400多篇，协助高一高二语文组征集和印制了《语文人物》各1000册总计2000册	7.5	7.5	
	阅读类比赛	-	0		
	学生文学文章	-	0		
合计			100	90	

说明：1、依据本项目应实现的绩效目标或工作计划，对照已完成的情况，进行绩效自评。
 2、绩效等级说明：自评分合计90（含）-100分为优秀，75（含）-90分为良好，60（含）-75分为合格，0-60分为不合格。
 3、产出目标、效果目标和影响力目标可根据项目情况自行增加绩效指标。

项目绩效自评价			
项目名称：	学生综合培养 教务处	预算单位：	复旦大学附属中学
具体实施处（科室）：	教务处	是否为经常性项目：	是
当年预算数（元）：	2,359,614.00	上年预算金额（元）：	0.00
预算执行数（元）：	2,357,869.98	预算执行率（%）：	100.00%
项目年度总目标：	培养资优生人数230人次、上选修课学生人数900人次、复旦微课学生人数900人次、参与科创比赛学生400人次、学生教学辅助材料1800份、学生游学人次100人次		
自评时间：	2020-05-08		
绩效等级：	优秀		
主要绩效：	资优生得到了进一步培养，课程体系更加完善，选修课和复旦微课的开设使学生的综合素养得到了进一步提升，复旦附中的学生培养目标得到了进一步落实。		
主要问题：	复旦附中的学生学业基础扎实，学习内驱动力强，进一步发展的额欲望强烈，需要更多的专家指导，经费比较紧张。		
改进措施：	利用复旦大学的专家资源，缓解经费紧张的局面		

一级指标	指标名称	指标解释	权重	自评分	备注
投入与管理 (36分)	资金使用的合规性	项目资金使用是否符合相关法律法规、制度和规定，项目资金使用是否规范和安全。	6	6	
	绩效目标合理性	项目所设定的绩效目标是否依据充分，是否符合客观实际，绩效目标与预算是否匹配。	8	8	
	项目设立的规范性	项目的申请、设立过程是否符合相关要求，用以反映和考核项目立项的规范情况。	5	5	
	预算执行率	反映项目预算执行的进度	8	8	
	财务（资产）管理制度的健全性和执行的有效性	项目的财务制度是否健全、完善、有效，用以反映和考核财务管理制度对资金规范、安全运行的保障情况，以及反映和考核项目实施单位对资金运行的控制情况。	5	5	
	项目管理制度的健全性和执行的有效性	与项目直接相关的业务管理制度是否健全、完善和有效，项目实施是否符合相关业务管理规定，是否为达到项目质量要求而采取了必要的措施。	4	4	
	学生技能系数	获得	10	9	
	学生家长及社会满意率	满意	10	9	

产出目标 (34分)	质量达标率	达标	14	14	
	质量达标率		0		
	学生技能系数		0		
	学生家长及社会满意率		0		
效果目标 (15分)	学生升学满意度	80%以上	7.5	7	
	社会公众或服务对象满意度	95%以上	7.5	6	
	学生升学满意度		0		
	社会公众或服务对象满意度		0		
影响力目标 (15分)	项目立项的规范性	规范	7	7	
	长效管理制度建设	完善	8	8	
	长效管理制度建设		0		
	项目立项的规范性		0		
合计			100	96	
说明：1、依据本项目应实现的绩效目标或工作计划，对照已完成的情况，进行绩效自评。 2、绩效等级说明：自评分合计90（含）-100分为优秀，75（含）-90分为良好，60（含）-75分为合格，0-60分为不合格。 3、产出目标、效果目标和影响力目标可根据项目情况自行增加绩效指标。					

项目绩效自评价			
项目名称：	校际外联活动专项	预算单位：	复旦大学附属中学
具体实施处（科室）：		是否为经常性项目：	
当年预算数（元）：	160,000.00	上年预算金额（元）：	160,000.00
预算执行数（元）：	159,999.80	预算执行率（%）：	100.00%
项目年度总目标：	促进校友之间、海内外各地校友组织的联系与交流；促进校友和母校之间的联系和交流；服务广大校友，发扬复旦附中的优良传统，为母校的发展贡献力量。同时为学生拓展视界、提升思维品质、丰富学习经历，也让他们在高中期间有更多接轨优秀人士和接触社会的机会。组织接待1,000人返校；编写发送《校友通讯》4期22,000张；组织主题论坛讲座10场；整理归档600份校友资料。		
自评时间：			
绩效等级：	优秀		
主要绩效：	定期召开校友会工作例会及学生例会。认真做好校友接待工作,今年班级以上返校活动共15次,年接待总人数近1000人。更新完善校友信息录入校友信息变更核实，毕业信息录入。校友召集人信息修订，成立核心召集人群组。《校友通讯》编辑制作邮寄完成31-35期，每期6500份。完成海外基金会各奖项评选宣传、颁奖、奖金发放，宣传推送校友会公众号、校园网通讯文章。微信公众号阅读量达到近4万8千次，公众号关注量近5千人。协调学校各部门全局部署，组织校庆纪念日活动，筹备委员会成立召开校友主题论坛。完成校友会“工作回顾”年鉴、“毕业贺卡”制作。做好校友各类活动记录，存档工作制度化，发挥学生工作部的作用。学生校友工作部认真配合校友会完成了多项工作，也积极参与学校团学联的各项工作和活动。完成毕业生线上采访《九个不辍》，出色的完成了69周年校庆纪念日志愿者工作，今年的志愿者人数近100名。		
主要问题：	细化各个项目完成目标		
改进措施：	能严格执行学校财务各项规章制度，积极配合学校各部门总体工作部署，合理安排年度预算各项达成目标，按期完成经费使用工作。进一步提高工作效率,保持良好工作质量。		

一级指标	指标名称	指标解释	权重	自评分	备注
投入与管理 (36分)	资金使用的合规性	项目资金使用是否符合相关法律法规、制度和规定，项目资金使用是否规范和安全。	6	6	
	绩效目标合理性	项目所设定的绩效目标是否依据充分，是否符合客观实际，绩效目标与预算是否匹配。	8	8	
	项目设立的规范性	项目的申请、设立过程是否符合相关要求，用以反映和考核项目立项的规范情况。	5	5	
	预算执行率	反映项目预算执行的进度	8	8	
	财务（资产）管理制度的健全性和执行的有效性	项目的财务制度是否健全、完善、有效，用以反映和考核财务管理制度对资金规范、安全运行的保障情况，以及反映和考核项目实施单位对资金运行的控制情况。	5	5	
	项目管理制度的健全性和执行的有效性	与项目直接相关的业务管理制度是否健全、完善和有效，项目实施是否符合相关业务管理规定，是否为达到项目质量要求而采取了必要的措施。	4	4	
	学校宣传、外联活动经				

产出目标 (34分)	费比重	稳定	34	30	
	学校宣传、外联活动经费比重			0	
效果目标 (15分)	学校宣传、外联活动经费比重	稳定	15	13	
	学校宣传、外联活动经费比重			0	
影响力目标 (15分)	学校宣传、外联活动经费比重	稳定	15	13	
	学校宣传、外联活动经费比重			0	
合计			100	92	

说明：1、依据本项目应实现的绩效目标或工作计划，对照已完成的情况，进行绩效自评。
 2、绩效等级说明：自评分合计90（含）-100分为优秀，75（含）-90分为良好，60（含）-75分为合格，0-60分为不合格。
 3、产出目标、效果目标和影响力目标可根据项目情况自行增加绩效指标。

项目绩效自评价			
项目名称：	国际交流出访及来访	预算单位：	复旦大学附属中学
具体实施处（科室）：	学校办公室	是否为经常性项目：	是
当年预算数（元）：	793,687.00	上年预算金额（元）：	600,000.00
预算执行数（元）：	793,686.43	预算执行率（%）：	100.00%
项目年度总目标：	作为世界名中学联盟的理事单位，通过与世界各地区各国家的名校持续不断地文化交流，课程互通打通学生的世界视野，打造世界先进高中。2019年接待国际交流师生225人次，组织出访各姐妹学校学生团150人次，以增进交流学习先进经验拓展视野，提升学生素养。		
自评时间：	2020-05-11		
绩效等级：	优秀		
主要绩效：	在世界范围内以国际双一流大学附中为目标，建立世界范围内的学校知名度，让复旦附中的精神在世界范围内传播，每次的交流来访都成为了一次复旦附中对外的名片，让世界认识复旦。让复旦附中的同学了解世界。		
主要问题：	国际上有影响力知名高中联谊研学活动数量需要提高，一带一路经济区域的名校研学数量需要提高。		
改进措施：	提升学校的软硬件实力，让学校可以接受更多国外知名学校的访问，同时开拓联系更多的友好学校，同更多的世界名中学建立姐妹学校关系。		

一级指标	指标名称	指标解释	权重	自评分	备注
投入与管理 (36分)	资金使用的合规性	项目资金使用是否符合相关法律法规、制度和规定，项目资金使用是否规范和安全。	6	6	
	绩效目标合理性	项目所设定的绩效目标是否依据充分，是否符合客观实际，绩效目标与预算是否匹配。	8	8	
	项目设立的规范性	项目的申请、设立过程是否符合相关要求，用以反映和考核项目立项的规范情况。	5	5	
	预算执行率	反映项目预算执行的进度	8	8	
	财务（资产）管理制度的健全性和执行的有效性	项目的财务制度是否健全、完善、有效，用以反映和考核财务管理制度对资金规范、安全运行的保障情况，以及反映和考核项目实施单位对资金运行的控制情况。	5	5	
	项目管理制度的健全性和执行的有效性	与项目直接相关的业务管理制度是否健全、完善和有效，项目实施是否符合相关业务管理规定，是否为达到项目质量要求而采取了必要的措施。	4	4	
产出目标 (34分)	接待来访国际师生团组 学生团出访姐妹学校 本校老师出国出境考察交 流	完成接待和出访任务	34	32	
	接待来访国际师生团组 学生团出访姐妹学校 本校老师出国出境考察交 流			0	

	流				
效果目标 (15分)	接待来访组织出访	按时完成接待和出访任务	15	15	
	接待来访组织出访			0	
影响力目标 (15分)	学生国际交流	来访	7.5	7.5	
	学生国际交流	出访	7.5	7.5	
合计			100	98	
说明：1、依据本项目应实现的绩效目标或工作计划，对照已完成的情况，进行绩效自评。 2、绩效等级说明：自评分合计90（含）-100分为优秀，75（含）-90分为良好，60（含）-75分为合格，0-60分为不合格。 3、产出目标、效果目标和影响力目标可根据项目情况自行增加绩效指标。					