

上海市虹口区人民政府 2022 年政府信息公开工作年度报告

本年度报告根据《中华人民共和国政府信息公开条例》（以下简称《条例》）、《上海市政府信息公开规定》（以下简称《规定》）的要求，由上海市虹口区人民政府办公室编制。全文包括总体情况、主动公开政府信息情况、收到和处理政府信息公开申请情况、因政府信息公开工作被申请行政复议和行政诉讼情况、存在的主要问题及改进情况，以及其他需要报告的事项等。报告中所列数据的统计期限自 2022 年 1 月 1 日起至 12 月 31 日止。本年度报告可在“上海虹口”门户网站（www.shhk.gov.cn）下载。如对本年度报告有任何疑问，请联系虹口区人民政府办公室（地址：飞虹路 518 号，联系电话：021—25658888 转）。

一、总体情况

2022 年，虹口区人民政府严格落实党中央、国务院、市委、市政府关于推进新时代政务公开工作的决策部署，围绕区委、区政府中心工作，全面提升政务公开的标准化规范化水平和工作能级，以公开促落实、促规范、促服务，不断提高政府工作透明度。

（一）主动公开方面。

2022 年，通过“上海虹口”门户网站、《上海市虹口区人民政府公报》等平台主动公开行政规范性文件 3 件，区政府其他文件 86 件，人事任免文件 38 件。

强化决策制定全过程公众参与。区政府办公室会同区发展改革委、区商务委、区科委、区司法局、区市场监管局等单位重点围绕优化营商环境、企业质量品牌建设和知识产权保护等工作，邀请利益相关方列席区政府常务会议5次。

常态化开展政府开放活动。指导各单位聚焦北外滩开发建设、“一网通办”、城市更新、民生实事、透明政府打造等领域，通过云直播、沉浸式体验、调查问卷等形式开展37场政府开放活动，实现线上线下同频共振。

推进标准化规范化工作向居委会延伸。区政府办公室会同区民政局制定《虹口区居务公开标准目录》，在“上海虹口”门户网站设置“居务公开”专栏，集中公开8个街道共197个居委会标准目录。

（二）依申请公开方面。

进一步优化依申请工作流程，依法依规做好依申请公开工作。在办理过程中，继续加强与申请人有效沟通，做好疑问解答和便民指引，切实提高办理质量和服务实效。2022年，区政府共受理政府信息公开申请76件，已答复72件（含上年度结转申请5件，另有9件申请按照《条例》顺延到下年度答复），均在法定期限内予以答复。

（三）政府信息管理方面。

严格落实公文公开属性源头认定和发布审查工作机制，持续推进历史公文公开属性重新认定和转化公开工作。落实专人专责，做好政务公开专属页面的日常检查、维护和更新，

实时监测门户网站信息更新频率、政策解读情况等，杜绝错链、断链和内容混杂，通过信息化手段提升公开工作实效。

（四）平台建设方面。

优化栏目设置。强化门户网站作为政务公开第一平台的作用，进一步规范栏目设置。围绕区域中心工作，增设“北外滩开发建设”和“人人乐业”专栏，并增加“信息公开栏目导引”页面，不断完善智能化、便利化搜索功能。

拓展线下公开渠道。打造全市首个“政务公开双语会客厅”；编发《上海市虹口区人民政府公报》4期，发布全市首份为外籍人士专属定制的英文版政府公报，动态调整公报赠阅范围。

（五）监督保障方面。

加强队伍建设和监督考核。坚持“回头看”，强化与区融媒体中心联动，加强对各单位政务公开的指导检查和督促整改。分级分类开展培训，其中，业务培训3次、政务公开通识培训2次。完善政务公开第三方社会评议机制，有针对性地加强整改落实。将政务公开纳入绩效考核，年度考核结果及时向社会公开。

二、主动公开政府信息情况

第二十条第（一）项			
信息内容	本年制发件数	本年废止件数	现行有效件数
规章	0	0	0
行政规范性文件	3	2	9

第二十条第（五）项	
信息内容	本年处理决定数量
行政许可	40
第二十条第（六）项	
信息内容	本年处理决定数量
行政处罚	0
行政强制	1
第二十条第（八）项	
信息内容	本年收费金额（单位：万元）
行政事业性收费	0

三、收到和处理政府信息公开申请情况

(本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和)		申请人情况						总计	
		自然人	法人或其他组织						
			商业企业	科研机构	社会公益组织	法律服务机构	其他		
一、本年新收政府信息公开申请数量		76	0	0	0	0	0	76	
二、上年结转政府信息公开申请数量		5	0	0	0	0	0	5	
三、本年度办理结果	(一) 予以公开	19	0	0	0	0	0	19	
	(二) 部分公开（区分处理的，只计这一情形，不计其他情形）	0	0	0	0	0	0	0	
	(三) 不予公开	1. 属于国家秘密	2	0	0	0	0	0	2
		2. 其他法律法规禁止公	0	0	0	0	0	0	0

	开							
	3. 危及“三安全一稳定”	2	0	0	0	0	0	2
	4. 保护第三方合法权益	0	0	0	0	0	0	0
	5. 属于三类内部事务信息	0	0	0	0	0	0	0
	6. 属于四类过程性信息	0	0	0	0	0	0	0
	7. 属于行政执法案卷	0	0	0	0	0	0	0
	8. 属于行政查询事项	1	0	0	0	0	0	1
(四) 无法提供	1. 本机关不掌握相关政府信息	26	1	0	0	0	0	26
	2. 没有现成信息需要另行制作	8	1	0	0	0	0	8
	3. 补正后申请内容仍不明确	1	0	0	0	0	0	1
(五) 不予处理	1. 信访举报投诉类申请	3	0	0	0	0	0	3
	2. 重复申请	1	0	0	0	0	0	1
	3. 要求提供公开出版物	0	0	0	0	0	0	0
	4. 无正当理由大量反复申请	0	0	0	0	0	0	0
	5. 要求行政机关确认或重新出具已获取信息	0	0	0	0	0	0	0
(六) 其他处理	1. 申请人无正当理由逾期不补正、行政机关不再处理其政府信息公开申请	0	0	0	0	0	0	0
	2. 申请人逾期未按收费通知要求缴纳费用、行政机关不再	0	0	0	0	0	0	0

	处理其政府信息公开申请								
	3. 其他	9	0	0	0	0	0	0	9
	(七) 总计	72	0	0	0	0	0	0	72
四、结转下年度继续办理		9	0	0	0	0	0	0	9

四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

行政复议					行政诉讼									
结果	维持	其他结果	尚未审结	总计	未经复议直接起诉					复议后起诉				
					结果	结果	其他	尚未	总计	结果	结果	其他	尚未	总计
					维持	纠正	结果	审结		维持	纠正	结果	审结	
22	2	1	3	28	1	0	0	0	1	4	0	0	0	4

五、存在的主要问题及改进情况

存在问题：一是政府开放活动形式有待进一步创新；二是政务公开培训方式有待进一步优化；三是政务公开与政务服务的融合有待进一步深化。

改进举措：一是进一步拓宽公开渠道、创新政府开放活动形式、扩大公众参与范围；二是进一步扩大政务公开培训覆盖面，创新培训方式，将培训工作制度化，切实提高各级领导干部和行政机关工作人员政务公开业务能力；三是依托系列会客厅，聚焦市场主体和社会公众关切，推动公开服务创新，努力构建基层政务公开服务体系，力求实现公开视角从“政府持有什么”向“企业群众需要什么”转变，目标导向从“公开即上网”到“公开即服务”转变。

六、其他需要报告的事项

2022年，区政府办公室积极发挥政府信息公开工作主管部门作用，严格按照中央和市委、市政府有关政务公开工作的要求，认真贯彻落实《2022年政务公开工作要点》（国办发〔2022〕8号）、《2022年上海市政务公开工作要点》（沪府办字〔2022〕1号）、《2022年虹口区政务公开工作要点》（虹府办发〔2022〕7号）要求，紧紧围绕区委、区政府中心工作，较好完成了各项既定目标任务。

（一）重点领域工作推进情况。

完善制度建设抓引领。年初印发《2022年虹口区政务公开工作要点》，围绕“六个聚力”，即聚力“高标准”、聚力“提质效”、聚力“全领域”、聚力“促发展”、聚力“优载体”、聚力“抓落实”，形成6个方面、23项工作、85条具体工作任务，并逐条明确责任单位和完成时限，凸显虹口工作特色，着力促进政务公开和政务服务的深度融合。制定《虹口区政务公开和政府信息公开制度》，形成六章共37条规定，进一步明确公开工作机制和程序等。

推进重大行政决策全流程公开。根据《上海市重大行政决策程序规定》和《虹口区重大行政决策程序实施意见》等文件，按照“应入尽入”的原则研究确定区政府重大行政决策项目目录并向社会公开发布。在“上海虹口”门户网站设置“重大决策”专栏，以目录超链接方式，全流程归集展示决策草案全文、草案说明、决策背景、公众意见建议收集和采纳情况、公众代表列席决策会议、决策结果等信息。同时，在“上海虹口”公众号、“随申办”虹口区旗舰店及“上海

虹口” APP 等新媒体平台公开决策事项。

深化标准化规范化建设。全面梳理本区全领域政务公开事项，定期开展自查自纠，动态调整、优化更新政务公开事项标准目录并在“上海虹口”门户网站集中公开。同时，强化全领域标准目录中综合政务、重点业务版块内容与网站主动公开目录的直接对应和融合应用。

推进重点领域信息公开。聚焦北外滩开发建设，做好信息专题公开。增设专栏，集中公开北外滩开发建设相关工作方案、专项规划、工作推进以及媒体报导等专题信息，发挥门户网站作为政务公开第一平台的作用，持续加大宣传推介力度，助力虹口区打造“上海北外滩、浦江金三角、世界会客厅、浦西新地标”。统筹指导全区各单位做好民生领域、涉企政策、市场监管、财政审计等领域信息公开。

（二）创新工作情况。

拓展线下公开渠道。在原有政务公开服务专区（点）“三级”体系（区、街、居）的基础上，整合双语公开信息，打造全市首个“政务公开双语会客厅”，旨在为公众提供更便捷、高效、透明、有温度的政府服务。在双语会客厅的五大功能区域，不仅可以通过各种数字化方式查询了解政策信息，还可多渠道收集各界人士对政务公开、政务服务等的意见建议；定期开展的现场解读活动也能为涉外企业和外籍人士答疑解惑，进一步提高涉企决策的靶向性和质量。同时，发布全市首个数字官政策解读视频（双语版）和全市首份为

外籍人士专属定制的英文版政府公报，并首次在政务公开专区启用外籍志愿者，通过“双语”服务，让政务服务更顺畅。

创新标准化规范化成果应用。聚焦企业和市民“高效办成一件事”“清晰读懂一件事”，编制开发主题服务包、办事一本通等综合性公开产品。利用各种线上公开平台发布《虹口区全力抗疫情助企业促发展的实施办法》申请指南，针对实施办法的46条，逐条配套形成申请指南，具体到联系部门、联系人，保障政策最终落实，实现各领域、各行业关于复工复产、税收优惠、房租减免、就业补贴、金融服务、政务服务等方面政策的“一键查询、一屏呈现”。依托虹口区企业专属网页，加强企业特色标签、特色档案应用，新增“生态环境行政处罚信息查询”“虹口区危险废物产生单位企业特色档案——实验室行业”两个特色档案，扩展企业数据资源库，做好助企纾困政策全量归集，并通过电子档案形式进行公开。

打造政府政策解读专属代言人。把握政府改革方向，以科技和数字化技术赋能政务公开，推出“数字解读官”，并对《虹口区营商环境创新试点实施方案》进行双语解读，开启元宇宙技术在政务公开领域的探索和应用。

（三）信息处理费收取情况。

2022年，区政府未收取政府信息公开信息处理费。