

# 上海市金山区人民政府 2024 年政府信息公开 工作年度报告

本年度报告根据《中华人民共和国政府信息公开条例》（以下简称《条例》）和《上海市政府信息公开规定》（以下简称《规定》）的要求编制，全文包括总体情况、主动公开政府信息情况、收到和处理政府信息公开申请情况、政府信息公开行政复议和行政诉讼情况、政府信息公开工作存在的主要问题及改进情况、其他需要报告的事项六部分。本年度报告中所列数据的统计期限从 2024 年 1 月 1 日起至 2024 年 12 月 31 日止。本年度报告电子版可在金山区人民政府网站（<https://www.jinshan.gov.cn>）下载。如对本年度报告有疑问，请与金山区人民政府办公室联系（地址：金山大道 2000 号，邮编：200540，电话：021-57922134）。

## 一、总体情况

2024 年，金山区人民政府坚持以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，全面贯彻落实党的二十大和二十届二中、三中全会精神，紧扣“聚焦发展、聚力转型”工作主线，进一步深化和改进政务公开工作，为金山转型塑形提供坚实保障。

### （一）主动公开方面

通过“上海金山”政府网站、政府公报等平台主动公开区政府及区府办公文 77 件（含行政规范性文件 3 件）。发布区政府年度重大行政决策事项 22 项，配套公开决策全流程信息。全面落实市政府办公厅关于强化政策集成的工作部署，推动本年度涉及营

商环境、惠企服务、招生入学、人口发展、涉外政策等领域的 62 份政策文件入库。

## （二）依申请公开方面

共受理政府信息公开申请 88 件，答复政府信息公开申请 58 件（含上年度结转申请 3 件，另有 33 件结转至下年度继续办理），均在法定期限内予以答复。予以公开 5 件，占 8.6%；不予公开 1 件，占比 1.7%；无法提供 25 件，占比 43.1%；其他处理 27 件，占 46.6%。发生政府信息公开行政复议 1 件，获维持结果。

## （三）政府信息管理方面

推进全区 73 件行政规范性文件评估清理，及时公布清理结果。深化政策“阅办联动”机制，推动全区共 29 件包含“一网通办”办事事项的政策文件实现“阅办联动”。

## （四）政府信息公开平台建设方面

开设“2024 年金山区‘两会’”专栏，对两会情况进行全方位、多角度宣传；中央环保督察之际，开设“第三轮中央生态环境保护督察在上海”专栏，集中宣传本区生态环保亮点工作；优化“网办鑫课堂视频导办”专栏，打造版块更简洁、指引更清晰、细分更精准的场景式办事指南。

## （五）监督保障方面

一是规范依申请办理。加强办理过程中与申请人的沟通，有效、准确回应信息申请需求。开展“依申请公开小课堂”，对于复杂、疑难申请，及时组织相关部门会商研判，提升答复质量。做好复议诉讼案件信息报备管理，定期总结通报复议诉讼情况，

发挥复议、诉讼案例的提示、警示作用。二是强化指导服务。组织开展年度政务公开工作培训，邀请市级专家学者作专题授课，讲明讲清政策解读、政务公开年度重点工作等相关要求，有效提升全区政务公开工作能力水平。三是优化考核监督。切实落实为基层减负要求，进一步优化精简考核指标体系，更好发挥考核指挥棒作用。更加注重常态长效评估，突出对重点工作薄弱环节的考核，及时形成考核评估问题清单，督促抓好整改落实闭环。

## 二、主动公开政府信息情况

第二十条第（一）项			
信息内容	本年制发件数	本年废止件数	现行有效件数
规章	0	0	0
行政规范性文件	2	1	7
第二十条第（五）项			
信息内容	本年处理决定数量		
行政许可	0		
第二十条第（六）项			
信息内容	本年处理决定数量		
行政处罚	0		
行政强制	0		
第二十条第（八）项			
信息内容	本年收费金额（单位：万元）		
行政事业性收费	0		

### 三、收到和处理政府信息公开申请情况

(本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和)		申请人情况						总计	
		自然人	法人或其他组织						
			商业企业	科研机构	社会公益组织	法律服务机构	其他		
一、本年新收政府信息公开申请数量		81	7	0	0	0	0	88	
二、上年结转政府信息公开申请数量		3	0	0	0	0	0	3	
三、本年度办理结果	(一) 予以公开	4	1	0	0	0	0	5	
	(二) 部分公开(区分处理的, 只计这一情形, 不计其他情形)	0	0	0	0	0	0	0	
	(三) 不予公开	1.属于国家秘密	0	0	0	0	0	0	0
		2.其他法律行政法规禁止公开	0	0	0	0	0	0	0
		3.危及“三安全一稳定”	0	0	0	0	0	0	0
		4.保护第三方合法权益	0	0	0	0	0	0	0
		5.属于三类内部事务信息	0	0	0	0	0	0	0
		6.属于四类过程性信息	0	0	0	0	0	0	0
		7.属于行政执法案卷	0	0	0	0	0	0	0
		8.属于行政查询事项	1	0	0	0	0	0	1
(四) 无法提供	1.本机关不掌握相关政府信息	20	2	0	0	0	0	22	
	2.没有现成信息需要另行制作	2	0	0	0	0	0	2	

		3.补正后申请内容仍不明确	1	0	0	0	0	0	0
(五)不予处理		1.信访举报投诉类申请	0	0	0	0	0	0	0
		2.重复申请	0	0	0	0	0	0	0
		3.要求提供公开出版物	0	0	0	0	0	0	0
		4.无正当理由大量反复申请	0	0	0	0	0	0	0
		5.要求行政机关确认或重新出具已获取信息	0	0	0	0	0	0	0
(六)其他处理		1.申请人无正当理由逾期不补正、行政机关不再处理其政府信息公开申请	3	3	0	0	0	0	6
		2.申请人逾期未按收费通知要求缴纳费用、行政机关不再处理其政府信息公开申请	0	0	0	0	0	0	0
		3.其他	20	1	0	0	0	0	21
	(七)总计		51	7	0	0	0	0	58
四、结转下年度继续办理			33	0	0	0	0	0	33

#### 四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

行政复议					行政诉讼									
结果 维持	结果 纠正	其他 结果	尚未 审结	总计	未经复议直接起诉					复议后起诉				
					结果 维持	结果 纠正	其他 结果	尚未 审结	总计	结果 维持	结果 纠正	其他 结果	尚未 审结	总计
					1	0	0	0	1	0	0	0	0	0

## 五、存在的主要问题及改进情况

主要问题：一是部分政府信息公开依申请办理答复质量不高；二是对于政务新媒体定期更新督查检查不够。

改进情况：政府信息依申请公开办理答复方面，一是健全工作机制。推动建立区政府办公室与申请单位依申请会商机制，定期研究解决工作中遇到的重点、难点问题；二是强化指导力度。组织开展全区依申请办理业务工作培训 2 次，在日常指导中做好服务，帮助申请办理单位规范办理流程 and 明确答复口径；三是注重沟通协调。强化与申请人的沟通，充分了解申请人真实诉求，积极协调加以解决，推动依申请化解实质性矛盾。政务新媒体管理方面，一是强化主体责任。制发专项工作通知，提示责任单位进一步明确政务新媒体更新频率等工作要求，确保政务新媒体信息发布机制运行规范；二是强化督促检查。协同区委网信办做好季度检查和定期清理，强化常态监管和日常督促，保障政务新媒体信息发布规范、准确、及时。

## 六、其他需要报告的事项

### （一）主动贯彻上级年度要点

一是做好公开顶层设计。严格对标对标市级工作要点要求，围绕“聚焦发展、聚力转型”工作主线，印发《2024 年金山区政务公开工作要点》，扎实进行责任和任务分解，明确 75 项具体任务举措，要求责任主体报送推进落实计划，推进落实情况纳入政务公开年度考核，确保按时间节点完成工作任务。

二是深化公众参与实效。常态化推进公众代表列席区政府常

务会议制度，邀请 6 名公众代表为美丽金山建设、金融服务业发展相关政策出台建言献策，公众代表选取向基层延伸，进一步增强政府透明度和公众参与度。

三是拓宽公众参与渠道。在制定重大行政决策过程中，充分发挥基层立法联系点作用，通过书面征询、座谈调研等多种渠道，广泛征求群众意见建议，区卫健委、区教育局就基层中医药服务能力提升实施方案、新时代学生心理健康提升行动推进方案征集到建设性意见建议 10 余条。

四是强化政民互动实效。持续开展“政府开放月”及常态化政府开放活动，指导区政府各部门、街镇聚焦民生实事工程及项目开展各类活动 34 场。期间，区政府领导全员参与，与线上线下 2900 余市民深度互动。指导区建管委“分期验收惠企业，优化营商环境促发展”活动获评上海市 2024 年优秀政府开放活动。

五是探索政社合作模式。根据市政府办公厅统一部署，指导区经委、新金山发展公司探索建立“政社合作”试点，依托常态长效合作机制，推动政府部门与产业园区在政策公众参与、发布、解读、推送、实施反馈等方面密切合作，服务企业精准高效获取政策公开服务。

## （二）收取信息处理费情况

2024 年，金山区人民政府信息公开未收取信息公开处理费用。